

Schoolgids

Stichting Al Amana Scholen - Schooljaar 2024-2025

Voorwoord	5
1. Over de school	6
1.1. Algemene gegevens	6
Contactgegevens	6
Schoolbestuur	6
Schooldirectie	6
Samenwerkingsverband	6
Aantal leerlingen	7
1.2. Missie en visie	7
Kenmerken van de school	7
Missie en visie	7
Identiteit	8
2. Het onderwijs	11
2.1. Organisatie van het onderwijs	11
Groepen op school	11
Invulling onderwijstijd	11
Lessuren	11
Continuurooster	11
Gynzy	12
Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week	12
Spelen en werken	12
Doelen	13
Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week	13
Groep 3	14
Groep 4	14
Groep 5 en 6	15
Groep 7 en 8	15
Vakgebieden	15
Rekenen & De Nederlandse Taal	15
Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam)	17
Overige vakgebieden	17
Kinderraad	20
Extra faciliteiten	21
2.2. Het team	22
Groepsleerkrachten	22
Vakleerkrachten	22
Overige medewerkers	22
Verlof of ziekte personeel	23
2.3. Kwaliteitszorg en schoolplan	23
Ambitiedoelen 2024-2025	24

3. Ondersteuning en veiligheid	25
3.1. Extra ondersteuning van leerlingen	25
Passend Onderwijs	26
Onze school en passend onderwijs	26
Passend onderwijs: hoe en wat?	26
Toekomstig aanbod aan begaafde leerlingen	29
Interne Specialisten op school	29
Intern Begeleider	29
Thema specialisten	29
Externe Specialisten op school	30
De GGD	30
Logopedie	31
Speltherapie	31
Kinderfysiotherapie	31
3.2. Veiligheid op school	31
Vreedzame School	31
Sociale en fysieke veiligheid	33
Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon	33
Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling	33
4. Handige informatie voor ouders	34
4.1. Hoe worden ouders betrokken	34
Communicatie en samenwerking met ouders	34
4.2. Klachtenregeling	37
Stappenplan	37
4.3. Ouderinspraak	39
Medezeggenschapsraad (MR)	39
De Oudercommissie (OC)	39
4.4. Vrijwillige ouderbijdrage	40
4.5. Ziek melden en verlof aanvragen	40
Ziek melden	40
Leerplicht & Verlof	40
Leerplichtwet	40
Verlof	41
Vakantie	41
Andere omstandigheden	41
Godsdienstige verplichtingen	42
Procedure	42
4.6. Toelatingsbeleid	43
Toelating	43
Inschrijving nieuwe leerlingen	43
Scheiding van ouders en verzorgers	43

4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen	43
Aansprakelijkheidsverzekering	43
Schade	44
Ongevallenverzekering	44
4.8. Onderwijsgids	44
4.9. Leerlingenvervoer	44
4.10. Sponsoring, donaties en giften	45
4.11. Huisregels	45
Speciale afspraken voor de kleutergroepen	45
Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8	46
5. Ontwikkeling en resultaten	48
5.1. Tussentijdse toetsen	48
Observatiesysteem Jonge Kind	48
Methode-onafhankelijke toetsen (Cito)	48
Methodegebonden toetsen	48
5.2. Resultaten eindtoets	48
5.3. Schooladviezen	50
5.4. Sociale ontwikkeling	50
Visie op sociale opbrengsten	50
Werkwijze sociale opbrengsten	51
Veiligheidsbeleving Al Amana Zuilen 2023	51
6. Schooltijden en opvang	52
6.1. Schooltijden	52
6.2. Vakantierooster 2023-2024	53
6.3. Studiedagen 2023-2024	53
7. Namen en Adressen	54

Voorwoord

Bismillahi ar-Rahmani ar-Rahim

In De Naam van Allah, De meest Barmhartige, De meest Genadevolle

Voor u ligt de schoolgids van Al Amana Zuilen. Deze schoolgids is vastgesteld voor het schooljaar 2023-2024. In deze schoolgids vertellen wij u hoe en op welke manier we ons dagelijks onderwijs gestalte geven, wat onze doelen zijn en hoe we die, in-sha'Allah, uitwerken. U bent als ouder een belangrijke educatieve partner. Daarom vinden wij het belangrijk om u een goede indruk te geven van onze school, met onze onderwijskundige en levensbeschouwelijke visie.

Onderwijs is altijd in beweging en Al Amana zoekt die bewegingen die aansturen, waardoor kinderen vragen gaan stellen vanuit de huidige tijdgeest.

Een school kiezen, dat doet u niet zomaar. U bent als ouder bevoorrecht om met het hart en met het hoofd een passende keuze te maken voor uw kind. Uw kind moet tenslotte een groot aantal jaren van zijn of haar leven met een goed gevoel naar de basisschool gaan. De basisschool is de plek waar uw kind belangrijke stappen zet in de eigen ontwikkeling.

Deze schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en vastgesteld. Zo bent u ieder jaar weer goed geïnformeerd over actuele zaken en veranderingen (zoals vakanties, lesroosters, teamsamenstelling etc.).

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, schroom dan niet om deze te stellen. U kunt hiervoor een afspraak maken met de schoolleiding.

Namens het bestuur en team van Al Amana wensen wij u en uw kind(eren) een goede tijd toe op onze school!

Naoual Hamouni en Khadija Bendriss
Schoolleiders Al Amana Zuilen

1. Over de school

1.1. Algemene gegevens

Contactgegevens

Al Amana Zuilen

Marnixlaan 362
3552 HM Utrecht

☎ 030-2440720

🌐 alamana.nl

✉ zuilen@alamana.nl

Schoolbestuur

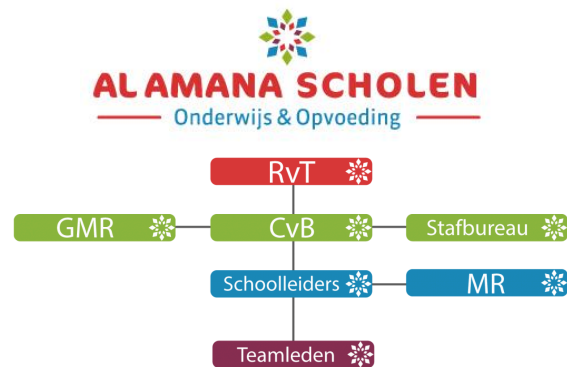
Stichting Al Amana Scholen

Laan van vollenhove 3211
3706 AR Zeist

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1743 (01-10-2022)

🌐 www.alamanascholen.nl



Functie	Naam	Contact
Directeur-bestuurder	Abdelkarim Salihi	info@alamana.nl

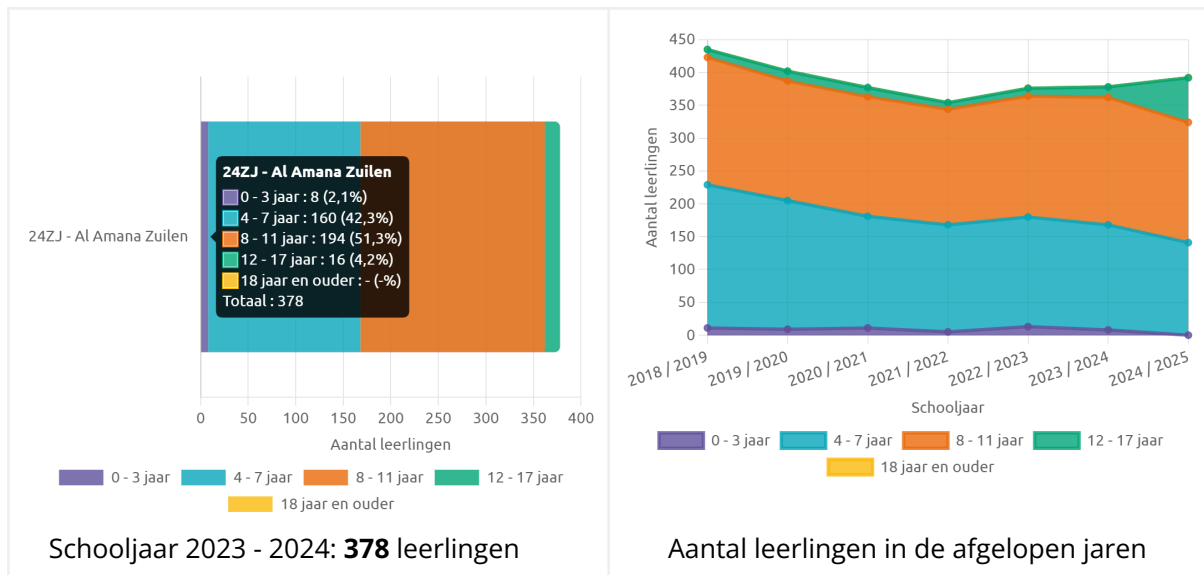
Schooldirectie

Functie	Naam	Contact
Schoolleider	Naoual Hamouni Khadija Bendriss	directie.zuilen@alamana.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het volgende samenwerkingsverband: Samenwerkingsverband Utrecht PO.

Aantal leerlingen



1.2. Missie en visie

Kenmerken van de school

Onze school kenmerkt zich door kwalitatief hoogwaardig en ambitieus basisonderwijs op islamitische grondslag. Op onze school kunnen leerlingen hun geloof beleven en worden zij optimaal toegerust om een succesvol deelnemer te worden van de Nederlandse samenleving. Onze school is een gastvrije school waar iedereen zich welkom voelt en gezien wordt. Wij staan open voor alle leerlingen, ongeacht identiteit of religieuze achtergrond.

Om dit te kunnen uitdragen besteden wij regelmatig aandacht aan de vraag welk gedrag wij van leerlingen willen zien en of wij onszelf ook aan dit gedrag houden. Onze medewerkers zijn zich ervan bewust dat zij een voorbeeldfunctie vervullen. Zij ontwikkelen een actief stimulerende houding binnen en buiten de klas die gericht is op de begeleiding van leerlingen in hun ontwikkeling vanuit een duidelijk en breed gedragen normatief kader.

Missie en visie

Om vanuit onze identiteit richting te geven aan ons gedrag hebben we enkele waarden gekozen. Het gehele onderwijsteam is hierbij betrokken en heeft input gegeven aan de keuze voor vier kernwaarden. Aan de hand van kernwaarden kunnen we veel makkelijker strategische beslissingen nemen. Iedereen bij Al Amana weet dan hoe hij of zij keuzes kan maken en onderwerpen kan aanpakken.

Waar staan we voor op de scholen van Al Amana?

- we leven en leren vanuit godsbewustzijn

- ieder schepsel is waardevol
- we helpen de kinderen zich zo te ontwikkelen, dat ze hun plek in de maatschappij stevig en op een positieve wijze kunnen innemen
- we werken actief samen met kinderen, ouders en andere betrokkenen

Identiteit

De islamitische identiteit vormt voor de scholen het bestaansrecht. Het is bij uitstek datgene wat de school onderscheidt van andere scholen in de directe en wijdere omgeving. De identiteit van de stichting is altijd onze kracht geweest en zal dit ook in de toekomst zijn. Wij willen onze leerlingen voorbereiden op de toekomst als bewuste burger. Wij doen dit door onze leerlingen de islamitische waarden bij te brengen en deze ook voor te leven. Onze scholen staan midden in de maatschappij en onze deuren staan open voor iedereen die met ons samen wil werken aan het verrijken van de leef- en leeromgeving van kinderen.

Onze islamitische identiteit is voelbaar in de manier waarop wij met elkaar omgaan. Het onderwijspersoneel en de ouders zijn rolmodellen in Akhlaaq (gedrag/omgangsvormen). Het is belangrijk dat onze kinderen opgroeien in een sfeer die overeenkomt met onze gemeenschappelijke normen en waarden. Wij willen samenwerken om tot voorbeeld te zijn en hen in staat te stellen op te groeien tot zelfbewuste wereldburgers die trots zijn op hun identiteit.

Ons streven is goed onderwijs te verzorgen op islamitische grondslag. Al Amana hanteert een gedragscode, waarin zeven principes zijn opgenomen voor gewenst gedrag van personeel en leerlingen. Deze gedragscode is zichtbaar in de hele school en wordt door iedereen gerespecteerd. Deze gedragsregels noemen wij de zeven waarnaar wij streven.

Wij hebben vier kernwaarden geformuleerd van waaruit wij ons onderwijs inrichten. Deze worden met betrekking tot burgerschapsvorming als volgt uitgewerkt.

1. **Respect**

Als moslims zijn we ons ervan bewust dat God ieder mens, ieder levend wezen geschapen heeft. Vanuit dit besef hebben wij respect voor ieder mens, ieder levend wezen en de rest van de schepping. In ons onderwijs staat de menselijke waardigheid centraal en respecteren wij onderlinge verschillen. Verschillen worden benaderd als een verrijking, niet als een probleem. In ons pedagogisch handelen behandelen wij iedereen gelijkwaardig, liefdevol, vriendelijk en met respect. Vanuit ons onderwijs stimuleren wij de leerlingen nieuwsgierig te zijn naar de ander, de ander oordeelloos te bevragen en uit te gaan van de positieve intentie van de ander. Als moslim geloven wij dat ieder mens van nature goed is en benaderen wij de ander vanuit dit perspectief. Onze doelstelling is de leerlingen vanuit hun eigen, religieuze identiteit, de juiste tools te geven om op een actieve en positieve wijze te kunnen participeren in de Nederlandse samenleving. Binnen ons onderwijs doen onze leerlingen kennis op over andere levensbeschouwingen en leefwijzen en worden ontmoetingen georganiseerd om de ander te leren kennen en te bevragen.

2. Saamhorigheid

Wij zijn allen kinderen van gemeenschappelijke voorouders. Wij horen bij elkaar, wij zijn één familie ongeacht onze afkomst, ras, godsdienst of levensovertuiging, geslacht, sociale status, onze politieke of persoonlijke overtuigingen, etc. Wij besteden op school veel aandacht aan deze kernwaarde, om zo de onderlinge cohesie en saamhorigheid zowel binnen als buiten de school tot uiting te laten komen. Wij zorgen ervoor dat iedereen in zijn eigenheid erkend wordt en dat niemand wordt buitengesloten. We motiveren iedereen te participeren vanuit zijn/haar eigen unieke talenten en capaciteiten en deze in elkaar te herkennen en te waarderen.

We stimuleren onze leerlingen om als broeders en zusters met elkaar en met anderen om te gaan. In de omgang met anderen oefenen we geduld, respect, vriendelijkheid en behulpzaamheid. Wij wijzen pestgedrag, uitsluiting of discriminatie af.

3. Ihsān

In de islam kennen wij het concept ihsān, dat gezien wordt als de hoogste vorm van belijden. Het is het best te vertalen als: excelleren, streven naar perfectie op drie niveaus: kennis, gedrag en karakter (attitude). Vanuit deze kernwaarde besteden wij veel aandacht aan het excelleren op de drie niveaus. Leerlingen worden bewust gemaakt van het feit dat zij zich op alle niveaus dienen te ontwikkelen om succesvol(ler) te worden. Niet alleen in hun persoonlijke, religieuze leven, maar ook in hun omgang met anderen in de maatschappij. Daarbij worden vanuit de schoolkennis en vaardigheden aangereikt die nodig zijn om zich op persoonlijk, maar ook sociaal en maatschappelijk gebied goed te kunnen ontwikkelen.

Excelleren is alleen mogelijk als iemand uit zijn comfortzone stapt en zich ontwikkelt. Om uit de eigen comfortzone te kunnen stappen, is het nodig om eerst kritisch te kunnen denken. Kritisch denken en zelfreflectie zijn dan ook een belangrijk onderdeel van ihsān. Onze leerlingen mogen van elkaar verschillen. Zij mogen een eigen (afwijkende) mening vormen.

4. Moed

We stellen onze eigen persoonlijke en collectieve doelen op en streven ernaar om deze te bereiken. We prefereren actie boven reactie en nemen de verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen vanuit onze eigen identiteit, in het besef dat wij van God de taak hebben gekregen om goed te zorgen voor Zijn Schepping en zorgzaam te zijn naar onszelf en onze medemens. We laten ons niet weerhouden door tegenslagen en zetten door, in de wetenschap dat moeilijkheden ook altijd verlichting en verbetering met zich meebrengen.

De leerlingen worden uitgedaagd om na te denken over wat het betekent om moslim te zijn in Nederland en hoe zij met en vanuit hun achtergrond kunnen bijdragen aan de Nederlandse samenleving. De leerlingen zijn zich ervan bewust dat niet iedereen hun religieuze opvattingen deelt en oefenen zelfbeheersing en geduld bij het omgaan met beledigingen, discriminatie en beschimpingen, in de wetenschap dat in Nederland vrijheid van meningsuiting bestaat. Zij laten zich niet verleiden tot ongepast gedrag of agressie.

Moed is een belangrijk onderdeel van kritisch denken: onze leerlingen leren voor zichzelf te denken en niet te conformeren aan groepsdruk. Onze leerlingen durven anders te zijn dan

degenen die hen beledigen en sporen hun omgeving aan om hetzelfde te doen. Zij leren vaardigheden aan, waarmee zij conflicten op diplomatieke wijze kunnen oplossen. De leerlingen leren op school dat zij niet voor eigen rechter mogen spelen, maar dat er formele procedures zijn die zij kunnen volgen om hun recht te krijgen. Zo leiden wij onze leerlingen op tot sociale, zelfbewuste wereldburgers met behoud van een sterke eigen identiteit, die vanuit een intrinsieke motivatie participeren in de samenleving.

2. Het onderwijs

2.1. Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Op Al Amana werken we met een leerstofjaarklassensysteem waarbij de leerlingen op basis van leeftijd gegroepeerd worden. Soms is het op basis van leerlingenaantallen of onderwijsbehoeften nodig om groepen samen te voegen en te werken met combinatiegroepen. Homogene groepen (op basis van leeftijd) hebben onze voorkeur.

Dit schooljaar werken we met de volgende groepen:

Groep 1/2a - 1/2b - 1/2c - 1/2d
Groep 3a en 3b
Groep 4a en 4b
Groep 5a en 5b
Groep 6a en 6b
Groep 7a en 7b
Groep 8a en 8b

Invulling onderwijstijd

Lessuren

De schooltijden en lessuren in het basisonderwijs (bo) moeten vallen binnen de kaders van de Wet op het primair onderwijs (WPO).

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Al Amana hanteert het vijf gelijke dagen model. In het vijf gelijke dagen model is het aantal lessuren in alle 8 jaren gelijk getrokken voor alle groepen en maken leerlingen minimaal 940 uur op jaarbasis.

We proberen de groepen zo klein mogelijk te houden, waarbij naar een maximale groepsgrootte gestreefd wordt van 25 leerlingen. De lessen worden gegeven volgens het DI-model (directie instructie). Elk kind krijgt de basisstof aangeboden. In iedere groep wordt nagegaan welke kinderen meer instructie behoeven en welke kinderen meer werk aankunnen. De komende jaren streven we naar een zo adaptief mogelijk model: het kindgericht onderwijs.

Continuurooster

Al Amana hanteert een continuurooster. Bij een continuurooster blijven de leerlingen van de school verplicht tussen de middag over op school. De pauze tussen de middag maakt deel uit van de schooltijd. Leerlingen eten kort op school met de leerkracht, waarna ze nog een kwartier tot half uur buitenspelen.

Gynzy

In de groepen 4 tot en met 8 werken we met de verwerkingssoftware van Gynzy. Dit is een adaptieve online leeromgeving. De oefenstof sluit aan bij de lesmethodes die wij op school gebruiken. We hebben een bewuste keuze gemaakt om deze werkwijze alleen bij de vakgebieden spelling en rekenen in te zetten. Leerlingen maken deze oefenstof op Chromebooks. Zodra een leerling begint met werken, gaat het systeem 'leren' wat zijn/haar niveau is. Na elk antwoord wordt bepaald welke opgave met welk niveau daarna het meest geschikt is. Op die manier krijgt de leerling dus opgaven voorgeschoteld op zijn/haar eigen niveau, binnen een les of leerdoel. De leerkracht wordt 'live' voorzien van overzichtelijke en gedetailleerde inzichten in de leervoortgangen en resultaten van de leerlingen. Hierdoor ziet de leerkracht tijdens de verwerking al wie behoefte heeft aan extra ondersteuning en kan dit direct oppakken. In de Gynzy leeromgeving worden leerlingen op diverse manieren gemotiveerd zichzelf te ontwikkelen door te oefenen. Hiervoor biedt Gynzy veel variatie in oefenvormen, heldere directe feedback, precies de juiste hoeveelheid uitdaging, eigen regie in de leerroutes, inzicht in de eigen voortgang en erkenning van behaalde prestaties. Dit zorgt voor een gepersonaliseerde leeromgeving.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week

Vak	Leerjaar 1 en 2
Taal	7 uur
Rekenen	5 uur
Godsdienst	1 uur
Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Burgerschap	0,5 uur
Spel en Bewegen	3 uur
Bewegingsonderwijs	1 uur
Engels	0,5 uur
Kunstzinnige Vorming	1 uur

Kinderen leren door te doen.

In de groepen 1 en 2 werken we thematisch a.d.h.v. de methode Piramide. Deze methode is speciaal geschreven voor kinderen waarvan de Nederlandse taal de tweede taal is.

Spelen en werken

Omdat de belevingswereld van een kind belangrijk is, werken wij meestal aan de hand van thema's die daarbij aansluiten. Jonge kinderen zijn volop in ontwikkeling en moeten veel ontdekken en ervaren. Bij deze thema's horen verschillende hoeken. Vanuit het spel en de ervaring die uw kind daarin opdoet, stimuleren we het taal/denkproces en eigenlijk het hele

leerproces. We trekken er regelmatig op uit om uw kind met allerlei onderwerpen in aanraking te brengen en zijn/haar interesse te vergroten. Op het programma staan dan ook:

- spelen in de hoeken: huishoek, lees- en luisterhoek, creatieve hoek, bouwhoek, water-/zandtafel e.d.
- werken met ontwikkelingsmateriaal: puzzels, mozaïek, trein, constructiematerialen e.d.
- buitenspel, kleutergym, dramatische expressie, muziek- en taalontwikkeling.

Oudste en jongste kleuters zijn bezig met beginnende geletterdheid, mondelinge communicatie (taal) en beginnende gecijferdheid (rekenen). We gaan hierbij uit van een rijke, krachtige leeromgeving, waarin de kinderen steeds geconfronteerd worden met taal.

Doelen

Eind groep 2 moeten de kinderen de klanken kunnen onderscheiden en zelf ook kunnen zeggen. In groep 1 en 2 zijn de belangrijkste aandachtsgebieden mondelinge taalvaardigheid, woordenschat en beginnende geletterdheid en begrijpend luisteren. In de aandachtsgebieden spelen woordbewustzijn en fonologisch bewustzijn een grote rol.

Voor de beginnende gecijferdheid kiezen we activiteiten op het gebied van tellen, meten en ruimtelijke oriëntatie. Deze activiteiten zijn goed in te passen binnen de aangeboden thema's. Om te leren rekenen is het belangrijk dat een kind beschikt over een aantal basisvoorwaarden. In groep 1-2 werken we vooral aan deze voorwaarden:

- Begrippen die betrekking hebben op ruimte en tijd (o.a. vooraan, achteraan, onder, de seizoenen, laatste en eerste, e.d.)
- Orderingsbegrippen die betrekking hebben op grootte, lengte, gewicht, inhoud, vorm (o.a. groot, klein, hoogste, meer, minder, even vol, e.d.)
- Tellen: Inhoud afhankelijk van de ontwikkeling van het kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Taal	9,5	10	10,5	10,25	10	10
Rekenen / Wiskunde	5	5,75	5,75	5,5	5,5	5,5
Wereldoriëntatie	0,75	2	2,5	3	3,50	3,50
Godsdienst	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Burgerschap	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Spel en Bewegen	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Bewegingsonderwijs	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Engels	0,75	0,75	1	1	1	1

Kunstzinnige Vorming	2	1	1	1	1	1
Schrijven	2,75	1	0,75	0,75	0,5	0,5

In de groepen 3 t/m 5 ligt het accent op het leren van de basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen waarbij burgerschapsvorming is verweven in alle lessen.. In de groepen 6 t/m 8 worden deze vaardigheden verder uitgebreid.

Groep 3

In groep 3 leren de kinderen lezen. Hier gebruiken we de Kim-versie van 'Veilig leren lezen' voor. Veilig leren lezen is een taal/leesmethode. Dat houdt in dat ervoor gekozen is om vanuit een geïntegreerd onderwijsaanbod zowel de mondelinge als de schriftelijke taalontwikkeling op systematische wijze te stimuleren.

Wat de mondelinge taalontwikkeling betreft, ligt de nadruk op de uitbouw van communicatieve vaardigheden, de bevordering van boekoriëntatie en verhaalbegrip en de vergroting van de woordenschat. Wat de schriftelijke taalontwikkeling betreft, staat het leren lezen en spellen van eenvoudige woordstructuren centraal. Veilig leren lezen bestaat uit twaalf thematische kernen, die zijn opgebouwd uit de fasen introductie, instructie, zelfstandige verwerking, vervolgoopdrachten en reflectie. Er wordt gewerkt met dagprogramma's. De kinderen die al kunnen lezen worden in de 'zongroep' geplaatst, de rest van de kinderen zit in de 'maangroep'. Kinderen die een begeleide instructie nodig hebben, volgen de steraanpak. Elke groep heeft zijn specifieke aanpak en materiaal. Alle twaalf kernen bevatten een ankerverhaal, waarmee het thema geïntroduceerd wordt.

Aan de thema- en taalactiviteiten rondom dit verhaal nemen alle kinderen deel. De 'zongroep' gaat beginnen met andere activiteiten dan de 'maangroep'. Tijdens de reflectie krijgen alle leerlingen de kans hun gemaakte producten aan de rest van de groep te laten zien of voor te lezen.

De uitvoering van het onderwijs staat in de handleidingen beschreven en in de uitgebreide lesbeschrijvingen. We streven ernaar dat de leerlingen eind groep 3 het niveau E3 beheersen. Daarnaast moet de woordenschat verder uitgebreid zijn en is er een start gemaakt met begrijpend lezen.

Naast de bovengenoemde vakgebieden krijgen de kinderen les in gymnastiek, Engels, tekenen en handvaardigheid. Ook wordt er een begin gemaakt met de zaakvakken.

Groep 4

In groep 4 worden de basisvaardigheden verder opgebouwd en verstevigd. De nadruk in deze groep ligt op het voortgezet technisch lezen, schrijven en spreken. De kinderen moeten nu praktische rekenproblemen kunnen oplossen. Aan het eind van deze groep moeten de kinderen kunnen optellen en aftrekken tot 100 met overschrijding van het tiental. Ook leren ze de tafels van 1 tot en met 10. De tafels van 1,2,3,4,5,6 en 10 moeten aan het einde van het schooljaar

geautomatiseerd zijn. Door regelmatig te toetsen kan de leerkracht op tijd signaleren of de leerlingen de aangeboden stof beheersen. Is dit niet het geval dan kan het proces worden bijgestuurd. Ook wordt er in groep 4 kennisgemaakt met de zaakvakken, zoals aardrijkskunde, natuur en geschiedenis.

Groep 5 en 6

In de onderbouw hebben de kinderen reeds een basis gelegd. Nu wordt het tijd dat ze die basis verder uitbouwen en leren toepassen. Naast bovengenoemde vakken wordt er ook gewerkt met expressie-activiteiten zoals tekenen, handvaardigheid en gym. De inhoud van deze vakken en activiteiten wordt voor alle groepen zorgvuldig, in overeenstemming met de islamitische waarden en normen, aangeboden.

Groep 7 en 8

In groep 7 en 8 worden de kinderen voorbereid op het Voortgezet Onderwijs. Alles wat ze tot nu toe geleerd hebben, moeten ze toepassen. Ze leren teksten samenvatten, verhalen schrijven, rekenopdrachten uit de dagelijkse praktijk oplossen, hoe ze mappen en boeken moeten gebruiken (studievaardigheden) etc.

Vakgebieden

Rekenen & De Nederlandse Taal

De Nederlandse Taal

Taal vormt de basis van het leren, daarom zijn alle groepen dagelijks intensief met dit vakgebied bezig. In de groepen 1 en 2 wordt rondom de afwisselende thema's met taalaspecten gewerkt. Door middel van bijvoorbeeld klassen-, kring- en leergesprekken, vertellen, voorlezen, taalspelletjes, poppenkast, luisteren, vragen beantwoorden, woordenschatoefeningen, auditieve oefeningen en begrippen.

Het leren van de Nederlandse klanken door het geven van gericht klankonderwijs is een vast onderdeel van het programma in deze groepen. Er wordt op een gevarieerde wijze gewerkt en gespeeld met de taal, zodat alle voorwaarden die nodig zijn om goed te kunnen starten met het (aanvankelijk) leesonderwijs bij de kinderen aan bod komen. De uitbreiding van de woordenschat in het Nederlands neemt een belangrijke plaats in. Bij elke activiteit besteedt de leerkracht aandacht aan verschillende aspecten van taal. In feite vormen alle aspecten één geheel, maar om de voortgang te volgen en problemen te kunnen signaleren en te analyseren staan ze hier als afzonderlijke aandachtspunten op een rij.

- Woordenschat - spontaan spreken
- Uitspraak - mondelinge communicatie
- Zinsbouw - schriftelijke communicatie (getekende of geschreven taal)
- Taalbegrip - rijmen
- Logisch denken - horen en gericht luisteren.

Woordkennis is een voorwaarde voor het schoolsucces. Daarom besteden wij extra aandacht aan woordenschatuitbreiding. Dit gaat volgens een gestructureerde lesopbouw; voorbereiden, semantiseren, consolideren en controleren. In de groepen 1 t/m 3 werken we met LOGO 3000 en in de groepen 4 t/m 8 werken we met LOGO Schooltaalwoorden en daarnaast gebruiken we het semantisatieverhaal als ook de online verwerkingsles van Nieuwsbegrip. Bij het aanbieden van nieuwe woorden gebruiken we de aanpak van “Met woorden in de weer” van Marianne Verhallen.

Technisch lezen (vanaf groep 4)

Onze leerlingen worden op hun eigen leesniveau aangesproken en gestimuleerd. We werken met een methode die als volgt is opgebouwd: Estafette is een methode die goed aansluit op de methode veilig leren lezen van groep 3. De leerlingen bouwen consequent aan een goede technische leesvaardigheid. De methode leert kinderen vlot, vloeiend en correct te lezen. Natuurlijk moet de woordherkenning daarvoor direct en foutloos verlopen. Maar voor een goede leesteknik is oefenen op zins- en tekstniveau ook essentieel. Estafette oefent deelvaardigheden eerst geïsoleerd in de werkboeken en integreert ze daarna in het complexere geheel: de leesboeken. Een belangrijk didactisch uitgangspunt van Estafette is het fasenmodel bij de leesverwerving. Volgens dit model leren kinderen eerst correct lezen, waarna ze hun leessnelheid verhogen om vlot en vloeiend te leren lezen. Het gebruik van het fasenmodel is in Estafette duidelijk herkenbaar. Specifieke leesmoeilijkheden worden eerst apart geoefend. Eerst goed, dan vlot, is het devies. Vervolgens krijgen leerlingen teksten. En kinderen die dat nodig hebben, krijgen gerichte instructie en feedback.

Ouders doen er goed aan om hun kind(eren) lid te maken van de bibliotheek en veel te laten lezen.

Begrijpend Lezen

Succes in andere vakken, de schoolcarrière, de beroepsloopbaan: het begint allemaal met lezen. Daarom is begrijpend en studerend lezen zo belangrijk voor kinderen. Voor het begrijpend lezen gebruiken we de methodes: Staal 2, Nieuwsbegrip XL en Junior Einstein.

Nieuwsbegrip heeft tot doel het leesbegrip van de leerlingen te stimuleren op een actieve, aansprekende manier. De actualiteit wordt daarbij als kapstok en extra motivatie gebruikt. Iedere week mogen kinderen in het land een actueel onderwerp of gebeurtenis aandragen. Hier wordt een les van gemaakt in verschillende niveaus, van groep 4 basisonderwijs tot zelfs het VWO. Deze lessen dekken de kerndoelen. Nieuwsbegrip stimuleert het leesbegrip van leerlingen op een interactieve manier. Bovendien besteedt Nieuwsbegrip structureel aandacht aan lees- en woordenschatstrategieën. Bij de methode kan ook gebruik worden gemaakt van Nieuwsbegrip Jeugdjournaal filmpjes. Tevens biedt Nieuwsbegrip XL ook de gelegenheid om thuis in te kunnen loggen waardoor leerlingen ook thuis aan de slag kunnen met begrijpend lezen.

Rekenen

We werken met een realistische rekenmethode, namelijk De Wereld in getallen. Dit wil zeggen dat de kinderen leren rekenen vanuit situaties uit het dagelijks leven. Zo leren zij bijvoorbeeld een vertrek- of aankomsttijd van een trein te lezen, de prijs van een kaartje uit te rekenen en afstanden te berekenen aan de hand van een thema over vervoer. Het gaat erom dat we onze leerlingen met inzicht leren rekenen. In de methode zit verdiepings- en verbredingsstof voor kinderen die meer aankunnen. Kinderen die extra hulp nodig hebben, krijgen dit binnen de rekenles. Vanaf groep 4 bieden we rekenen geïntegreerd met Gynzy.

Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam)

Al Amana heeft een eigen godsdienstmethode ontwikkeld. Deze methode heet "Al Amana". Godsdienstonderwijs is heel belangrijk op onze school. Naast het realiseren van kwalitatief onderwijs hebben we als voornaamste doelstelling het versterken en verbinden van de islamitische identiteit van onze kinderen.

Het godsdienstonderwijs wordt gegeven door vakleerkrachten en groepsleerkrachten met een islamitische achtergrond. In groep 1/2 krijgt elk kind twee keer een half uur godsdienst per week, vanaf groep 3 is dat 2 keer 3 kwartier per week.

In groep 1 en 2 wordt een start gemaakt met het leren van korte soera's en het dagelijks gebed. Hoe ouder de kinderen worden hoe meer ze leren over de islamitische opvoeding en gedragsleer, gebedszaken, geloofsleer en de levensloop van de profeet. Ze leren handelen volgens de islamitische waarden en normen. Tijdens de godsdienstlessen komen de verschillende aspecten van de Islam aan de orde: geloofsleer, geloofspraktijk, de verhalen van de profeten en de levensloop van de profeet Mohammed (vzmm) De godsdienstlessen worden in het Nederlands gegeven.

Overige vakgebieden

Natuur- en milieueducatie

Wij werken samen met NME aan het programma Utrecht Natuurlijk. Samen met de kinderen brengen we de natuur dichterbij en maken we Utrecht groener, gezonder en duurzamer voor alle Utrechters.

Engels

Engelse lessen geven wij in de groepen 1 t/m 8. Hiervoor gebruiken wij de methode 'Join in'. Hoewel het spreken van Engels een bijzonder belangrijk doel blijft, leggen wij ook een accent op de vaardigheden luisteren en lezen. Het luisteren gaat namelijk vooraf aan het spreken. Al Amana Zuilen heeft door het aanbieden van Engels in de groepen 1 t/m 8 als doel de kinderen beter voor te bereiden op een samenleving waarin Engels een steeds grotere rol speelt. Een goede beheersing van het Engels geeft meer mogelijkheden op de internationale arbeidsmarkt en bereid Hamouni_82dt beter voor op het vervolgonderwijs. Ook op de middelbare school en in

het hoger onderwijs neemt het gebruik van Engels immers toe. Een tweede taal verbreedt de horizon en draagt bij aan de algemene ontwikkeling.

Creatieve vorming

Onder creatieve vorming vallen de vakgebieden: tekenen, handvaardigheid, toneel en muziek. We besteden extra aandacht aan anasheed liederen en zetten een schoolkoor op. Teken en handvaardigheid worden bij voorkeur in de middaguren gegeven. Wij gebruiken de methode Salam Art voor de creatieve vakken.

Bewegingsonderwijs

De gymlessen worden verzorgd door een vakleerkracht. Voor het volgen van de gymlessen gelden kledingvoorschriften: sportieve broek, shirt en gymschoenen (met witte zolen). In verband met de hygiëne kunnen de gymtassen niet op school blijven hangen. Als uw kind niet mee kan doen met gymnastiek, willen wij dat graag vooraf weten door middel van een bericht via Social Schools. Uw kind gaat dan wel met de groep mee om aan te moedigen en om zich betrokken te blijven voelen.

Wereldoriëntatie

Vanaf groep 1 maken de kinderen kennis met de natuur, om ze te leren, dat ze er respectvol mee om dienen te gaan. In groep 2 wordt dit uitgebreid met verkeer. Vanaf groep 4 komen de vakgebieden voor wereldoriëntatie terug in de methode Blink. De bedoeling van het vak geschiedenis is, dat de kinderen leren wat geschiedenis betekent voor mensen. Bij aardrijkskunde worden veel begrippen geleerd over de aarde en de kennis van landen, steden, rivieren, zeeën en bergen over de hele wereld. Tijdens de Natuur en techniek lessen wordt er gepraat over de natuur en techniek. Bij verkeer wordt er besproken welke regels er gelden in het verkeer en hoe je veilig aan het verkeer kunt deelnemen. In groep 8 wordt er door de leerlingen een fietsexamen (zowel theorie als praktisch) gedaan.

Digitalisering

Het gebruik van digitale middelen op onze school is zinvol en noodzakelijk. De chromebook geeft de leerling de mogelijkheid om de leerstof individueel (in) te oefenen. Dit doet de leerling in zijn/haar eigen tempo. Sommige programma's hebben verschillende niveaus en/of werken adaptief. Leerlingen kunnen op hun eigen niveau werken.

Leerlingen met leerproblemen kunnen met specifieke programma's extra oefenen. Leerkrachten en leerlingen kunnen snel feedback krijgen na afloop van een opdracht. De leerlingen kunnen teksten leren verwerken en illustraties invoegen.

Ook leren ze een presentatie te maken en deze te presenteren. Tijdens de lessen maken we gebruik van een digitaal schoolbord. We zullen ons in de komende jaren verder bezighouden met de vraag hoe we dit medium nog effectiever kunnen inzetten in ons onderwijs en hoe wij ook meer aandacht kunnen besteden aan mediawijsheid.

Presentaties

Op basisschool Al Amana besteden we aandacht aan het presenteren van onderwerpen o.a. door het houden van spreekbeurten en boekbesprekingen. We vinden het belangrijk dat kinderen durven te vertellen over zichzelf of een onderwerp. Dit zal in de toekomst vaak van hen verwacht worden, zowel in hun studie als in hun werk. Het oefenen in een veilige omgeving (de eigen klas) is een goede manier. Vanaf groep 7 komt daar ook het maken van een werkstuk bij.

Burgerschapsvorming

Binnen de burgerschapsopdracht proberen wij de kinderen op te voeden tot actieve mensen die op hun eigen manier goed kunnen functioneren in de maatschappij. Jong geleerd is oud gedaan.

Wij stellen ons de volgende doelen:

- De kinderen gaan in hun gedrag uit van de gedachte 'Behandel anderen zoals je zou willen dat ze jou behandelen'.
- De kinderen kennen het begrip democratie en kunnen daar naar handelen.
- De kinderen zijn actief betrokken bij de samenleving en gericht op samenwerking.
- De leerlingen hebben kennis van de verschillende denkbeelden en religies uit de samenleving en kunnen omgaan met de verschillen.
- De kinderen hebben kennis van de geschiedenis en cultuur van Nederland en de invloed daarvan op de huidige samenleving. Onder actief burgerschap wordt verstaan: de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Als islamitische school vinden wij het belangrijk hier structureel aandacht aan te besteden. Daarom willen wij onze leerlingen deze gemeenschappelijke waarden en normen bijbrengen, zodat zij zich kunnen handhaven in deze maatschappij. Het gaat hierbij, zoals de inspectie dat aangeeft, om minimale (spel)regels die een blijvend vreedzaam samenleven mogelijk maken:
 - Vrijheid van meningsuiting;
 - Respect;
 - Verantwoordelijkheid;
 - Gelijkwaardigheid;
 - Begrip (voor anderen);
 - Verdraagzaamheid (tolerantie);
 - (het afwijzen van) Onverdraagzaamheid; ontwikkeling
 - (het afwijzen van) Discriminatie.

Deze aspecten kunnen niet als apart vak onderwezen worden, maar moeten geïntegreerd worden in verschillende vakken, met name in de vakken geschiedenis en godsdienst, maar ook in het dagelijkse leven zelf. Hoe ga je met elkaar om?

Om deze integrale vormen te onderzoeken gaan we het zelfevaluatie-instrument 'Sociale Kwaliteit' inzetten. Voor meer informatie omtrent ons burgerschapsonderwijs kunt u de burgerschapsnota van Stichting Al Amana Scholen bij ons op school inzien.

Kinderraad

Om ervaring op te doen met burgerschap in een wat bredere betekenis heeft onze school ook een eigen Kinderraad. De Kinderraad is een groep kinderen die meedenkt over het vreedzamer maken van onze school en onze wijk. De kinderraad maakt hiervoor plannen. Vanaf groep 5 kiest elke klas twee leerlingen die de klas vertegenwoordigen in deze raad.

Doel van de Kinderraad

- De leerlingen hebben een eigen stem binnen de schoolorganisatie, zodat ze weten dat ze meetellen,
- Leerlingen leren wat er komt kijken bij een vergadering (o.a. overleggen, discussiëren, samenwerken),
- Spelenderwijs kennis maken met democratische beginselen,
- De leerlingen laten ondervinden wat realistisch is en haalbaar,
- Het actief burgerschap wordt bevorderd,
- De kwaliteit van de schoolorganisatie bevorderen.

Twee leerlingen (van groep 7) uit de Kinderraad werken de gemaakte plannen verder uit in een Kindermanifest. Dit manifest wordt gepresenteerd aan andere scholen. Ook vertegenwoordigen zij onze school tweemaal per jaar in het kinderraad overleg op stedelijk niveau.

Naschoolse activiteiten

Op Al Amana worden vanuit middelen uit de subsidie voor cultuureducatie en School & Omgeving naschoolse activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten zijn gericht op het ontdekken, verkennen en ontwikkelen van uitzonderlijke vaardigheden van cognitieve, technische, sociale, artistieke, sportieve, digitale of andere aard van leerlingen. Leerlingen krijgen verschillende activiteiten aangeboden op het gebied van onder andere kunst- en cultuureducatie, wetenschap & techniek, sport en media.

Deze activiteiten dragen ook bij aan een bredere ontwikkeling van een kind en ondersteunen de doelstelling van gemeenten en onderwijs om elk kind dezelfde kansen te bieden op een goede toekomst. In samenwerking met de gemeente en andere partners biedt onze school een samenhangend aanbod.

Naast deze activiteiten organiseert Al Amana Zuilen veel activiteiten die buiten school plaatsvinden. Zo creëren we een grotere leeromgeving voor de leerlingen.

Kunst & cultuur

Cultuuronderwijs is onmisbaar voor de vorming van jonge mensen tot kritische volwassenen. Lessen in literatuur, theater, media of erfgoed zijn niet alleen leuk. Deze lessen zijn ook nodig voor de brede vorming van kinderen. Door cultuureducatie ontwikkelen kinderen hun talenten, maken zij kennis met schoonheid. Ook leren zij de waarde van kunst te begrijpen. Kunst zorgt voor historisch besef en daagt leerlingen uit om een creatieve, onderzoekende houding te ontwikkelen. Onderwijs heeft drie belangrijke functies: het draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling van kinderen, het zorgt voor overdracht van maatschappelijke en culturele verworvenheden en het rust kinderen toe voor participatie in de samenleving.

Alle groepen bezoeken jaarlijks twee musea en een voorstelling. Kleutergroepen krijgen een kunstenaar in de klas.

Schoolzwemmen

In nauwe samenwerking met de ouders/verzorgers en de gemeente organiseert onze school schoolzwemmen voor de leerlingen van de groepen 4. Dit vindt plaats één keer per week, op vrijdag. Het schoolzwemmen zal zoveel mogelijk plaatsvinden in gescheiden jongens- en meisjesgroepen, zolang dat mogelijk is. De leerlingen worden hierbij begeleid door een leerkracht en hulpouders.

Gezonde school

Water- en fruitbeleid

Onze school hanteert een fruitbeleid. Wij willen leerlingen stimuleren tot een gezonder eetpatroon tijdens de pauze en een bijdrage leveren aan het voorkomen van overgewicht. De leerlingen mogen in de ochtendpauze alleen fruit of rauwkost eten en iets drinken (water of melk). Sinds vorig schooljaar zijn we begonnen met het project Lunchmaatjes die dagelijks het fruit voor de leerlingen verzorgd. Het is belangrijk dat de leerlingen thuis goed ontbijten, dan is fruit en/of een stuk groente voldoende voor een opkikker.

Dit schooljaar gaan we in samenwerking met Lunchmaatjes ook een gezonde lunch verzorgen voor de leerlingen. Zo garanderen we een gezonde lunch voor ieder kind in de klas. De zelfsmeerlunch bevordert gezond eten en stimuleert kinderen om te ontdekken wat goed voor ze is. De medewerkers en leerkrachten moedigen de kinderen dagelijks aan om nieuwe smaken te proberen. Ook nemen wij als school deel aan School Zuivel van FrieslandCampina. Dit programma houdt in dat wij als school wekelijks gratis zuivelproducten (halfvolle zuivel, karnemelk en halfvolle yoghurt) voor de gehele school krijgen gedurende 20 weken per schooljaar, ingaand na de herfstvakantie.

Verder mogen leerlingen alleen gezond trakteren. Om als school het goede voorbeeld te geven, streven we ernaar om bij alle activiteiten en feesten zoveel mogelijk te kiezen voor gezonde en lekkere alternatieven.

Sportivate

Vier keer in de week maken wij gebruik van Sportivate in de grote pauze.

Sportivate levert de kinderen onder leiding van een Sportivator een speel- en beweegpauze op het schoolplein waarbij de groei en ontwikkeling van elk kind centraal staat. Sportivate zet kinderen weer in beweging en probeert van daaruit hun natuurlijke drang naar spel weer aan te wakkeren.

Bij ons mogen kinderen stromen, meanderen, niet recht op het doel af maar ontwikkelgericht. Hierin activeren en stimuleren wij het kind, maar coachen wij het tegelijkertijd om tot zelfstandig spel te komen. Een stapje naar voren om er twee achteruit te zetten, zodat het kind de ruimte krijgt om vrij te spelen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gebedsruimte
- Logopedie op locatie (elke dinsdag)
- Kind en Motoriek (elke donderdag)

2.2. Het team

Groepsleerkrachten

Groep 1/2a	Juf Nihal en Juf Sarra
Groep 1/2b	juf Asma en Juf Hatice
Groep 1/2c	Juf Nesrine
Groep 1/2d	Juf Nesibe en meester Akram
Groep 3a	Juf Ganimet en Juf Khadija/Ilham
Groep 3b	juf Sukran en Juf Kaoutar
Groep 4a	Juf Ilham en Juf Ouassima
Groep 4b	Juf Naoual
Groep 5a	Juf Esmâ en Juf Amina/Saloua
Groep 5b	Juf Aziza / Juf Zeynep/Tugce
Groep 6a	Meester Khalid
Groep 6b	Meester Ahmed
Groep 7a	Juf Basma en Juf Anissa
Groep 7b	Juf Inass en Juf Amina
Groep 8a	Juf Fatima en Juf Anissa
Groep 8b	Juf Gulsum en juf Anissa

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Godsdienstonderwijs	Juf Fatma
Koranonderwijs	Juf Nisrine
Bewegingsonderwijs	Meester Mostapha

Overige medewerkers

Op onze school zijn naast leerkrachten de volgende medewerkers aanwezig

Naoual Hamouni en Khadija Bendriss	Schoolleider
Zahide Aydin en Samira el Yahyaoui	Intern Begeleider

vacant	Remedial teacher
Wai Chong-Lin	Kinder oefentherapeut Cesar en Kind & Motoriek
Mohamed Aznay	Conciërge
Amal Breimer	Administratief Medewerker

Verlof of ziekte personeel

Soms heeft een leerkracht verlof of kan wegens ziekte niet naar school komen.

Met het huidige lerarentekort kunnen wij helaas niet garanderen dat alle groepen altijd bemand zijn. We proberen op de volgende wijze de gevolgen voor de kinderen zo beperkt mogelijk te houden. Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht wordt eerst gekeken of er collega's zijn die door een extra ruime aanstelling de groep over kunnen nemen. Als dat niet zo is, nemen we contact op met een organisatie die invallers levert. Soms is er iemand beschikbaar, regelmatig ook niet. Invallers die goed functioneren, worden tegenwoordig snel benaderd om bij een school in dienst te komen. Een volgende mogelijkheid is om te kijken naar de beschikbaarheid van parttimers binnen school. Pas daarna wordt gekeken of een groep thuis gehouden kan worden. Dit is natuurlijk verre van ideaal, maar helaas wel de realiteit met het huidige lerarentekort.

MT-ers, IB-ers en vakleerkrachten hebben hun eigen belangrijke functie. Zij worden daarom zeer beperkt ingezet om groepen over te nemen.

Stagiaires worden ook af en toe voor de groep gezet. Dit is alleen het geval bij stagiaires die al in hun eindfase van de opleiding zitten, hier geschikt voor zijn en als er achterwacht aanwezig is. Mocht dit allemaal niet haalbaar zijn, dan zal de school vragen om de kinderen een dag thuis te houden.

2.3. Kwaliteitszorg en schoolplan

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. De inrichting van onze kwaliteitszorg staat beschreven in het strategisch kwaliteitsbeleid van Stichting Al Amana Scholen.

We streven naar kwaliteit en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch aan de hand van en op basis van de bevindingen.

Naar aanleiding hiervan verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid.

We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

In onze school zijn we voortdurend bezig de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren. Om dit te verwezenlijken is er een schoolplan vastgesteld voor de periode 2023-2027

waarin beschreven staat op welke wijze wij onze doelen willen realiseren. Vanuit dit schoolplan vormen we jaarlijk met team onze ambitiedoelen.

Ambitiedoelen 2024-2025

Beleidsterrein: Rekenen
Doelen
<ul style="list-style-type: none"> • Er worden hoogwaardige rekenlessen gegeven waar gerichte aandacht is op rekentaal.
<ul style="list-style-type: none"> • De schoolnormen voor de opbrengsten van rekenen voor de groepen 4 t/m 7 worden aan het einde van het schooljaar 2024-2025 behaald.

Beleidsterrein: Taal
Doelen
<ul style="list-style-type: none"> • Het implementeren van de nieuwe taal- en spellingsmethode Staal 2.
<ul style="list-style-type: none"> • De schoolnormen voor de opbrengsten van taalverzorging en begrijpend lezen worden aan het einde van het schooljaar 2024-2025 behaald.

Beleidsterrein: Pedagogisch klimaat- identiteit en burgerschapsvorming
Doelen
<ul style="list-style-type: none"> • Het bevorderen van een inclusieve en respectvolle schoolgemeenschap waarin alle leerlingen leren om actief deel te nemen aan de samenleving door middel van bewustwording, samenwerking en verantwoordelijkheid, met nadruk op het beschermen van autonomie, leven, eigendom, intellect, afkomst.
<ul style="list-style-type: none"> • Het systematisch evalueren en verbeteren van de voortgang van leerlingen op het gebied van democratische waarden, sociale verantwoordelijkheid en persoonlijke identiteitsvorming, door de implementatie van het meetinstrument 'Burgerschap Meten van Rovict' en 'Het Persoonlijk Groei Plan', om de leeropbrengsten van burgerschap en identiteit zichtbaar te maken." •
<ul style="list-style-type: none"> • Het vergroten van de zichtbaarheid van de islamitische identiteit in de school en klaslokalen, door leerlingen bekend te maken met de correcte uitvoering van het gebed, het belang ervan, en het betekenisvol eigen maken van de zeven kernwaarden, om goed gedrag en persoonlijke ontwikkeling te bevorderen.

Beleidsterrein: Zorg
Doelen

<ul style="list-style-type: none"> • De school heeft een goede en duurzame vorm voor differentiatie en maatwerk in en buiten de klas, gericht op het uitdagen van de beter presterende leerlingen.
<ul style="list-style-type: none"> • Implementeren van het EDI model schoolbreed.
<ul style="list-style-type: none"> • Een schoolbrede visie ontwikkelen en vastleggen over hoe we preventief met gedrag willen omgaan.

Beleidsterrein: Digitale geletterdheid

Doelen

- Het bewustmaken en toerusten van ouders met kennis en vaardigheden op het gebied van mediawijsheid, zodat zij als effectieve educatieve partners kunnen bijdragen aan het veilige en verantwoord gebruik van digitale media door hun kinderen.
- Het verbeteren van de mediawijsheid van leerkrachten door middel van gerichte professionele ontwikkeling.

3. Ondersteuning en veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht, maar zeker diegenen die moeite hebben met het leren of die daar juist erg goed in zijn. Wij proberen de leerstof aan te bieden die bij uw kind past, om zo te komen tot een optimale ontwikkeling van uw kind. Elk kind is uniek en verdient dan ook eigenlijk een eigen benadering. Wij proberen zo veel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van elk kind. De zorg voor de kinderen op onze school is een gezamenlijke zorg van het team.

3.1. Extra ondersteuning van leerlingen

Binnen Stichting Al Amana Scholen ondersteunen we leerlingen planmatig aan de hand van zorgniveaus. Of een leerling hulp nodig heeft, –niet alleen op leergebieden- is in eerste instantie natuurlijk een zaak van de groepsleerkracht. Hij/zij observeert en werkt elke dag met de kinderen en signaleert bepaalde problemen. Naast de observaties door de leerkracht krijgen de leerlingen in het schooljaar een aantal methode-afhankelijke toetsen, toetsen voor rekenen, taal, schrijven, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen. Ook wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart gebracht. Schoolbreed worden twee keer per jaar systematisch de toetsen afgenomen van het Cito-leerlingvolgsysteem. De leerkracht kan meestal zelf veel oplossen.

Als de problemen groter zijn of meer complex, wordt het kind besproken tijdens de leerlingbespreking met de intern begeleider. Samen wordt bekeken in welk zorgniveau de

onderwijsbehoeften van de leerling vallen en hoe de leerling kan worden geholpen. De begeleiding van de leerling wordt doelmatig beschreven en door de groepsleerkracht uitgevoerd. Na enige tijd wordt bekeken wat het effect is geweest van de begeleiding.

Als uw kind extra hulp krijgt of als er een apart programma wordt opgesteld, wordt dit altijd van tevoren met de ouders besproken. Vervolgens wordt u op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

Het is voor ons vanzelfsprekend dat de hulp en belangstelling van ouders voor het doen en laten van hun kind(eren) belangrijk is bij de begeleiding van het kind. We kunnen veel, maar we hebben de betrokkenheid van ouders nodig.

Passend Onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zoveel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Onze school en passend onderwijs

Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op school. Maar wat als een kind – om welke reden dan ook – meer ondersteuning nodig heeft? Dan gaat de leerkracht uiteraard in overleg met ouders, of andersom. Samen met de intern begeleider wordt gezocht naar de meest passende onderwijsondersteuning, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Passend onderwijs: hoe en wat?

Passend onderwijs is niets anders dan onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling van kinderen. Ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, omdat een kind meerbegaafd is en wellicht een uitdaging mist, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsproblemen. Vaak kan de leerkracht extra ondersteuning prima zelf bieden, met advies van onze intern begeleider die onderwijsondersteuning coördineert op onze school.

Indien de zorg op Al Amana haar grenzen heeft bereikt, wordt in nauw overleg met de ouders een school en/ of hulp gezocht die aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind. Is een kind bij ons – of eventueel op een andere basisschool - echt niet op zijn plek, dan is er speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs dat passend onderwijs kan bieden. Hiervoor is een zogenoemde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, die via ons samenwerkingsverband wordt afgegeven.

Vinden ouders, school en twee deskundigen uit het samenwerkingsverband plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs nodig en zijn alle betrokkenen het erover eens, dan is dat voldoende.

Zijn betrokkenen het niet eens met elkaar, dan geeft de onafhankelijke deskundigencommissie advies. Het samenwerkingsverband (swv) toetst of het advies op de juiste wijze tot stand is gekomen. Is dat zo, dan wordt het advies overgenomen. Zijn ouders het niet eens met dit besluit, dan kunnen zij een beroep doen op de Geschillenregeling.

Ondersteuningsteam (OT) op school

Op school werken we volgens de cyclus van handelingsgericht werken. Wanneer de ingezette interventies niet tot het gewenste resultaat leiden, kan een leerling in het OT worden ingebracht. Het OT is onderdeel van de zorgstructuur op school.

In het ondersteuningsteam zijn de volgende medewerkers vertegenwoordigd:

- de schoolleider
- de intern begeleiders,
- de schoolmaatschappelijk werker/ de jeugd en gezinswerker en orthopedagoog.
- Afhankelijk van de te bespreken casus(sen) kunnen ook andere externe deskundigen aanschuiven.

Ouders kunnen bij nieuw te bespreken leerlingcasussen aanschuiven.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, maakt het OT een 'arrangement' op maat. Arrangement wil zeggen: een passend onderwijsaanbod met de juiste begeleiding. Vanaf het moment dat een kind extra ondersteuning nodig lijkt te hebben, vullen wij samen met ouders het zogenoemde OntwikkelingsPerspectiefPlan) , het OPP in. Hierin staat wat de onderwijsbehoeften van een kind zijn en welk aanbod daarbij het beste past.




Samenwerkingsverband

Volgens de Wet op het basisonderwijs moet er samengewerkt worden tussen basisscholen en scholen voor speciaal basisonderwijs. Op scholen voor speciaal basisonderwijs zitten leerlingen die extra zorg nodig hebben. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband SWV Utrecht PO. Alle basisscholen uit de regio zijn aangesloten bij dit samenwerkingsverband. In dit samenwerkingsverband werken we met elkaar aan de zorg voor alle leerlingen en in het bijzonder voor de kinderen die net iets meer zorg nodig hebben.

Omdat het samenwerkingsverband een belangrijke partner is voor de professionele ontwikkeling van leerkrachten en school, kan het voorkomen dat een medewerker van het samenwerkingsverband een observatie doet in de klas, om de leerkracht te ondersteunen en verder te helpen in de didactische of pedagogische aanpak in de groep.

SWV Utrecht PO

Churchillaan 11 (2e verd.)
3527 GV UTRECHT

 030 3036420

 website: swvutrechtpo.nl

 info@swvutrechtpo.nl



SWV Utrecht PO
goed voor elkaar

Schoolondersteuningsprofiel

Ouders kunnen zich voordat zij hun kind aanmelden bij een school goed oriënteren. Wat de school te bieden heeft op het gebied van (extra) ondersteuning staat beschreven in Schoolondersteuningsprofiel (SOP). In het schoolondersteuningsprofiel staat welk aanbod aan onderwijs, zorg en hulp de school kan bieden. Ook onze school heeft zo'n profiel gemaakt. Ouders kunnen dit inzien. Net als andere scholen in ons samenwerkingsverband werkt ook onze school 'handelingsgericht'. Wij kijken naar wat een kind wél kan en wat een kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Dit wordt samen met ouders onderzocht. Ook kijken we naar de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht: hoe kan hij/zij passend onderwijs vormgeven?

Onze grenzen van zorg

Onze school staat in principe open voor alle kinderen. De grenzen liggen bij:

- kinderen die de veiligheid en rust van andere kinderen in gevaar brengen;
- kinderen die het leerproces van andere kinderen ernstig verstoren;
- kinderen die overdag nog niet zindelijk zijn;
- kinderen die zoveel extra of gespecialiseerde verzorging of behandeling nodig hebben dat het onderwijs niet voldoende tot zijn recht kan komen;
- een gebrek aan opnamecapaciteit doordat een groep al meerdere kinderen met specifieke onderwijsbehoeften bevat;
- onvoldoende kennis en expertise om in de ondersteuningsbehoeften van kinderen te kunnen voorzien;
- de onmogelijkheden van ons gebouw en wanneer aanwezige voorzieningen ontoereikend zijn;
- vertrouwensbreuk vanuit ouders in de school en haar aanpak, expertise en kennis.

Wetgeving en zorgplicht

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in ons samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.

Toekomstig aanbod aan begaafde leerlingen

Een passend (leer)aanbod is voor alle leerlingen belangrijk, specifiek ook voor leerlingen met kenmerken van begaafdheid. Zij hebben meer uitdaging en verdieping in de stof nodig en hebben hierbij evenveel aandacht en instructie nodig als andere leerlingen om tot leren te komen. Ook deze leerling heeft aanbod in zijn zone van naaste ontwikkeling nodig om te blijven leren. Binnen het kader van Passend Onderwijs bieden we de leerling met kenmerken van begaafdheid in eerste instantie 'compacten en verrijken' aan, op meerdere vakgebieden. Dit wordt gerealiseerd door de reguliere lesstof in compacte vorm aan te bieden. De ontstane tijdsruimte wordt dan met verdiepend werk aangevuld. Dit schooljaar willen we verrijkingswerk voor deze leerlingen mogelijk maken. Dit willen we doen we door onder andere gebruik te maken van materialen uit 'Levelspel' en 'Levelwerk', begeleid door een coördinator en de eigen leraar. Ook willen we in de toekomst verdieping en verbreding bieden in de vorm van Plusgroep-activiteiten of projecten, uitgevoerd door een speciaal daartoe opgeleide leraar. Door deze activiteiten leert deze groep leerlingen om zich te verdiepen in een complexer aanbod en maakt kennis met ontwikkelingsgelijken in de eigen school. Door dit verrijkende en verdiepende aanbod wordt het analytisch en creatief denken gestimuleerd, wordt een hogere orde van denken aangesproken en leren ze 'leren'.

Interne Specialisten op school

Intern Begeleider

Op onze school zijn intern begeleiders (IB-er) werkzaam. De IB-er coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van een passend onderwijsaanbod in de groep. Wanneer een leerling ondersteuning nodig heeft, stemt de IB-er dit af met de leerkracht en eventueel ondersteunend personeel. In sommige gevallen sluit de IB-er ook aan bij gesprekken met ouders.

Thema specialisten

Op onze school zijn diverse specialisten werkzaam. De specialist neemt deel aan de werkgroep waar hij/zij specialist van is en ondersteunt het team bij de beleidsontwikkeling omtrent het betreffende thema. De volgende specialisten zijn bij ons werkzaam:

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Gedragsspecialist
- Jonge Kind specialist
- Nieuwkomersspecialist

Externe Specialisten op school

De GGD

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD

Een jeugd met toekomst De Jeugdgezondheidszorg richt zich op het bevorderen van een gezonde groei en ontwikkeling van de kinderen van 0 – 19 jaar. Dit betekent het voorkomen, opsporen en bestrijden van oorzaken die een gezonde groei en ontwikkeling verstoren. De zorg is in handen van Jeugdgezondheidszorgteams (JGZ – teams). Een team bestaat uit een jeugdarts, jeugdartsassistente, jeugdverpleegkundige en een tandheelkundig preventief medewerker.

Tot de leeftijd van 4 jaar worden kinderen gezien door de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de Thuiszorg. Vanaf 4 tot 19 jaar komt de JGZ van de GGD in beeld. Thuiszorg en GGD werken nauw samen binnen de integrale JGZ. Opgroeien van 0 – 19 jaar. Er gebeurt veel wat betreft groei en ontwikkeling. Uw kind bezoekt een van de scholen in de gemeente Utrecht. Dit betekent dat u te maken krijgt met de JGZ van de GGD regio Utrecht..

Wat doet de GGD op school?

De volgende kindgerichte activiteiten worden onder andere door de JGZ uitgevoerd.

Preventief gezondheidsonderzoek groep 2

Bij de uitnodiging voor u en uw kind ontvangt u een vragenlijst ten behoeve van het onderzoek. Uw kind wordt door de doktersassistente op groei en ontwikkeling onderzocht. Het gehoor en het gezichtsvermogen worden gecontroleerd en lengte en gewicht gemeten. Daarnaast is er aandacht voor het functioneren van uw kind: thuis, op school en in de vrije tijd. Zonodig wordt er een vervolgonderzoek door de jeugdarts gedaan.

Preventief gezondheidsonderzoek groep 7

Bij de uitnodiging voor u en uw kind ontvangt u een vragenlijst ten behoeve van het onderzoek. De kinderen vullen klassikaal een gezondheidsrapport in. Uw kind wordt daarna door de jeugdverpleegkundige onderzocht. Tijdens dit onderzoek staan ontwikkeling en leefstijl centraal. Lengte en gewicht worden gemeten en het vermogen tot het zien van kleuren wordt getest.

Heeft u vragen, wilt u advies of meer informatie over de jeugdgezondheidszorg? U kunt contact opnemen met de GGD, ook als uw kind “niet aan de beurt” is.

Zorg op maat

De jeugdverpleegkundige en/of jeugdarts hebben regelmatig contact met de intern begeleider van school over leerlingen waarvoor extra zorg nodig is voor een onderzoek.

Logopedie

De logopediepraktijk Zuilen verzorgt vanuit hun expertise op diverse basisscholen de logopedische screening van de oudste kleuters. Dat geldt ook voor Al Amana. De logopedisten kijken bij de kinderen naar de spraak-taalontwikkeling, de stem, de vloeiendheid van het spreken, de luistervaardigheden, de beginnende geletterdheid en de mondgewoonten. Mocht er een extra steuntje in de rug nodig zijn op één van deze gebieden, dan wordt dit tijdig gesignaleerd. Zo kan uw kind een goede start in groep 3 gaan maken.

Speltherapie

Soms kan een kind een tijdje niet lekker in zijn vel zitten. Hij of zij is bijvoorbeeld snel boos, maakt vaak ruzie, is stiller dan normaal, slaapt niet goed of heeft moeite met naar school te gaan. Met wat extra zorg en aandacht van ouders thuis en de leerkracht op school gaat het vaak vanzelf beter. Maar soms niet. Als zorgelijk gedrag bij een kind langer dan een paar maanden duurt, kan extra begeleiding nodig zijn om te voorkomen dat een kind en zijn ontwikkeling in de knel raakt. Speltherapie kan een mogelijkheid zijn om een kind te helpen. Deze hulp is laagdrempelig. Het sluit aan bij wat een kind graag doet en goed kan. Bij speltherapie gaat een kind al spelend en pratend ontdekken wat zijn of haar sterke kanten zijn en wat hij of zij graag wil veranderen. Ouders worden bij de hulp betrokken. Zij kennen hun kind immers het beste en zijn de belangrijkste personen in het leven van een kind. De speltherapeut heeft gedurende een behandeltraject regelmatig gesprekken met de ouders. In deze gesprekken wordt besproken wat u als ouder kunt doen zodat uw kind zich weer beter gaat voelen en zich beter gaat gedragen. Als het nodig is, kan ook de leerkracht betrokken worden.

Kinderfysiotherapie

Kinderfysiotherapie is er voor alle kinderen van 0-18 jaar die problemen hebben op het gebied van bewegen. Uw kind; beweegt niet zoals andere kinderen; kan niet goed meekomen met gym; kan geen sport vinden die goed past; heeft moeite met rennen of springen; kan niet fietsen; is heel gespannen; heeft een lage spierspanning; is wiebelig of onrustig bijvoorbeeld bij schooltaken; struikelt veel; laat vaak voorwerpen vallen of heeft regelmatig ongelukjes zoals zich stoten; heeft moeite met schrijven; heeft pijnklachten; heeft pijnklachten die vaak terugkomen of lang duren zoals hoofdpijn, buikpijn, duizeligheid of te snel ademhalen; is erg moe; heeft last van prikkels. Er zijn nog veel meer klachten waarvoor uw kind terecht kan bij de kinderfysiotherapeut.

3.2. Veiligheid op school

Vreedzame School

Op Basisschool Al Amana werken wij met de methode 'Vreedzame School'. Dit is een methode die erop gericht is om vanuit de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen gewenst gedrag te optimaliseren. De Akhlaaq-ontwikkeling vanuit de identiteit. De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap, die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken. Elke maandag leren kinderen met behulp van deze methode samenwerken en de klassen- en schoolregels. Deze methode gebruiken we in de groepen 1 t/m 8.

Mediatoren

Al Amana ervaart dat kinderen van leerjaar 6, 7 en 8 goed in staat zijn om te mediëren in geval van conflicten tussen kinderen. Kinderen uit deze groepen kunnen zich dan ook opgeven als mediator. De aankomende mediators krijgen een mediators training, die afgerond wordt met een certificaat. Daarna kunnen zij in de pauzes aan de slag als mediator. Voor het mediëren is op school een mediators hoekje ingericht om te bemiddelen. Mocht dat geen gewenst resultaat opleveren, dan wordt de leerkracht ingeschakeld.

Bij ernstige conflicten blijft de leerkracht uiteraard de aangewezen persoon om te bemiddelen, maar veelal zijn kinderen zelf heel goed in staat hun (kleine) conflicten op te lossen. We leren kinderen, dat ze in eerste instantie zelf hun problemen moeten proberen op te lossen. Zij kunnen ook een mediator vragen.

Pedagogisch klimaat & 'De 9 Gouden regels'

Ter optimalisering, monitoring en ondersteuning van ons pedagogisch klimaat, hebben we de methode De Vreedzame School ingevoerd. De Vreedzame School houdt in dat iedereen binnen de school zich betrokken en verantwoordelijk voelt over het schoolgebeuren. Het accent ligt erop om op een goede manier met elkaar om te gaan, respect te hebben voor elkaar en op een goede manier conflicten oplossen. Een aantal kinderen uit de hoogste groepen heeft een training gehad als mediator. Zij bemiddelen bij conflicten tijdens de pauze. Op Al Amana Zulen hanteren we 'De 9 gouden regels': Dit betreft 9 gedragsafspraken die een veilig en prettig pedagogisch klimaat ondersteunen:

- ❖ We hebben respect voor elkaar, dan blijft het gezellig, het hele jaar!
- ❖ Kunnen we het even niet alleen, dan zijn er anderen om ons heen!
- ❖ Conflicten lossen we met woorden op, lukt dat niet, dan zoeken we de juf of meester op!
- ❖ Ik, jij of hij of zij...iedereen hoort erbij!
- ❖ Er is maar één die praat, zodat het luisteren goed gaat!
- ❖ Glimlachen is Soennah, dit hoort bij goed gedrag. Dit doen wij de hele dag!
- ❖ Wees zuinig op het materiaal, het is van ons allemaal!
- ❖ Rennen doen we op het schoolplein, binnen moet het rustig zijn!
- ❖ Geef elkaar een opsteker, daarmee voelt een ander zich beter!

De 9 gouden regels zijn middels posters gevisualiseerd binnen de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op Al Amana werken we met het observatie-instrument Leerling in Beeld voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Met dit instrument zetten leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen systematisch op de kaart. Het invullen van de lijsten geeft inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van de leerling beter te begrijpen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Zahide Aydin	z.aydin@alamana.nl
Vertrouwenspersoon	Fatma Kaaouass Fatima Choual	f.kaaouass@alamana.nl f.choual@alamana.nl

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 is de wet Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een overzichtelijk vijfstappenplan waarin staat wat een professional moet doen bij vermoedens van geweld en misbruik. Iedere werknemer binnen de Al Amana is in het bezit van dit vijfstappenplan.

Op schoolniveau is de IB-er gecertificeerd als 'aandachtsfunctionaris'. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit handelen is ten allen tijde gericht op het bieden van hulp aan slachtoffer en pleger om op een goede manier uit de ontstane situatie te komen.

4. Handige informatie voor ouders

4.1. Hoe worden ouders betrokken

Communicatie en samenwerking met ouders

Contact school - thuis

De drempel tussen school en thuis is soms onnodig hoog. Blijf als ouder nooit lopen met een onplezierig gevoel of een onplezierige gedachte als het gaat over het onderwijs op onze school. Wij, als schoolteam, willen u graag zo volledig mogelijk informeren t.a.v. de vordering en de ontwikkeling van uw kind.

Social Schools

Om het gemak van communiceren tussen ouders en de school te vergroten maken wij gebruik van Social School. Social Schools is speciaal bedoeld om ouders op een makkelijke manier te bereiken. Dat kan via de mail. Elke ouder moet een account aanmaken en activeren. De activeringscode en begeleidende informatie ontvangt u van de school. De Social School app kunt u makkelijk op uw telefoon downloaden. Middels de app ontvangt u nieuwsbrieven, uitnodigingen en berichten van de leerkracht. Tevens wordt Social Schools ook gebruikt om de rapport- en voortgangsgesprekken te plannen.

Contacten met ouders

Ouders zien wij als onze educatieve partners. Ouders en leerkrachten spelen een grote en belangrijke rol in het leven van een kind. Het is van groot belang dat ouders betrokken zijn bij het wel en wee van hun kinderen op school. Leerlingen voelen zich het beste thuis op school, als ook de ouders een goede band hebben met de school. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken en natuurlijk over het wel en wee van uw kind. We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Want het staat vast dat een goede samenwerking tussen school en thuis het welbevinden van uw kind bevordert.

Kennismakingsgesprek/ Intakegesprek

Met nieuwe ouders die zich oriënteren op de school en nadere informatie wensen wordt een kennismakingsgesprek gepland door de schoolleider of intern begeleider. Dit gesprek gaat over het reilen en zeilen van de school, de islamitische identiteit en wat we zoal van elkaar kunnen verwachten. Hier kan een rondleiding aan worden toegevoegd. Wanneer een kind na aanmelding wordt geplaatst vindt naar aanleiding van de aanmeldingsformulieren en intakeformulieren een intakegesprek over de ontwikkeling van het betreffende kind/de betreffende kinderen plaats. Wanneer er dan nog geen kennismakingsgesprek over de school heeft plaatsgevonden wordt de ouder ook geïnformeerd over de school zoals in het kennismakingsgesprek en kan hieraan een rondleiding worden toegevoegd.

Persoonlijk contact

U kunt altijd komen praten met de leerkracht van uw kind over dingen die op school spelen. Mocht het moment niet schikken, dan kunt u zeker een afspraak maken. Wij stellen het op prijs als u bijtijds met vragen of eventuele problemen op school komt. Ook omstandigheden thuis kunnen het werk en het gedrag van uw kind op school beïnvloeden.

Oudergesprekken

Ongeveer 3 keer per jaar hebben we met alle ouders een gesprek over de vorderingen van hun kind. We maken een onderscheid tussen het startgesprek, voortgangsgesprek en het rapportgesprek. Het startgesprek vindt aan het begin van het schooljaar plaats met de leerling erbij. Tijdens dit gesprek worden de doelen voor het aankomende schooljaar besproken. Begin december zijn de voortgangsgesprekken, tijdens deze gesprekken wordt de voortgang van de kinderen besproken. Deze gesprekken zijn niet verplicht tenzij de leerkracht ouders specifiek uitnodigt voor een gesprek. De rapporten van de kinderen van de groepen 1 t/m 8 worden twee keer per jaar (medio februari en juni) meegegeven. Tijdens de 10-minutengesprekken wordt gesproken over de ontwikkeling en de vorderingen van uw kind. Een handvat hierbij zijn de afgenomen observaties en toetsen van de afgelopen periode. Voor deze gesprekken ontvangen alle ouders een uitnodiging.

	September week 37 en 38	November week 48 en 49	Februari Week 10 en 11 <i>16 februari rapporten mee</i>	Juni Week 27 en 28 <i>21 juni rapporten mee</i>
	<i>verplicht voor iedereen</i>	<i>op behoefte van leerkracht of ouder</i>	<i>verplicht voor iedereen</i>	<i>-op behoefte van leerkracht een gesprek in week 26 -groep 7: verplicht voor iedereen</i>
groep 1/2	startgesprekken met ouder en kind	voortgangsgesprek	rapportgesprekken	Rapportuitreiking
groep 3 t/m 6	startgesprekken met ouder en kind	voortgangsgesprek	rapportgesprekken	Rapportuitreiking
groep 7	startgesprekken met ouder en kind	voortgangsgesprek	rapportgesprekken	Rapportuitreiking <u>met gesprek</u> voorlopig schooladvies

Groep 8	September week 37 en 38	November week 48 en 49	Januari	Maart
	startgesprekken met ouder en kind	Voortgangsgesprek alleen als het nodig is	Tussen 10 en 31 januari voorlopig schooladvies gesprekken indien er iets is gewijzigd na advies groep 7	Tussen 16 en 24 maart definitieve adviesgesprekken

Informatieavond

Aan het begin en in het midden van elk schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd. Voor deze avonden krijgt u ter zijner tijd een uitnodiging.

Nieuwsbrief

De nieuwsbrief met informatie over nieuwe ontwikkelingen, een terugblik en een vooruitblik naar wat er komen gaat ontvangt u via Social Schools keer per maand.

Schoolgids

Alle ouders van aangemelde leerlingen ontvangen van ons deze schoolgids. Waar nodig wordt dit jaarlijks gewijzigd. Na goedkeuring van de MR wordt deze gewijzigde schoolgids op de website gepubliceerd.

AVG

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Met deze wet is het verplicht voor scholen om rekening te houden met de privacy van leerlingen en de ouders. Als school zijn we daarom verplicht om ieder schooljaar opnieuw toestemming te vragen aan ouders voor het maken en/of publiceren van foto's van hun kind(eren). Ook als er gegevens met derden moeten worden uitgewisseld, wordt er altijd aan u als ouder om toestemming gevraagd. Wij mogen zonder uw toestemming geen gegevens uitwisselen met derden.

Foto's en filmen

Voor scholingsdoeleinden worden af en toe film- of video-opnamen gemaakt van leerkrachten in de klas. Deze opnamen zijn uitsluitend bedoeld voor intern gebruik en worden nooit buiten de school gebruikt. Voor foto's of filmopnamen die bedoeld zijn voor de schoolgids, website of ander materiaal dat de school uitgaat of voor de school gebruikt wordt, vragen we toestemming aan de ouders. Via social schools kunt u uw voorkeuren aangeven.

4.2. Klachtenregeling

Stappenplan

Er is een klachtenregeling voor alle betrokkenen bij de school. De volledige regeling ligt ter inzage op school en kan op verzoek van belanghebbenden worden ingezien. Hier volgt een schematische uitleg van de klachtenprocedure.

In artikel 1 van de Klachtenregeling wordt een definitie gegeven van de verschillende betrokkenen bij een klacht. Om tot een juiste hantering van de procedure te komen, dient bij elke klacht te worden nagegaan of **klager**, **aangeklaagde** en **klacht** vallen binnen de reikwijdte van deze klachtenregeling. Onder klager en **aangeklaagde** wordt kort gezegd verstaan: **allen die betrokken zijn bij de school, inclusief (ouders van) ex-leerlingen**.

Klacht (artikel 1 onder f)

Een klacht kan betrekking hebben op:

- seksuele intimidatie: opzettelijk of onopzettelijk ongewenst seksueel getinte aandacht die tot uiting komt in verbaal, fysiek en non verbaal gedrag;
- discriminerend gedrag: elke vorm van ongerechtvaardigd onderscheid, zowel bedoeld als onbedoeld;
- agressie, geweld en pesten: gedragingen en beslissingen (en het nalaten ervan) waarbij sprake is van geestelijke of lichamelijke mishandeling, zowel bedoeld als onbedoeld;
- begeleiding van leerlingen;
- toepassing van strafmaatregelen;
- beoordeling van leerlingen;
- inrichting van de schoolorganisatie.

Contactpersoon (artikel 2)

De klager kan met zijn of haar klacht terecht bij de contactpersoon. Deze is toegankelijk voor alle betrokkenen bij de school en geniet vertrouwen bij alle partijen. De contactpersoon:

- verwijst de klager door naar de vertrouwenspersoon;
- kan klager ook adviseren de klacht met de schoolleider of aangeklaagde te proberen op te lossen;
- maakt klager erop attent, indien een klacht niet via de procedure van de klachtenregeling behoort te worden afgehandeld.

Als klager desondanks naar de vertrouwenspersoon wenst te worden doorverwezen, dient de contactpersoon het verzoek in te willigen.

Vertrouwenspersoon (artikel 3)

Er is een vertrouwenspersoon aan school verbonden. De vertrouwenspersoon is bij voorkeur onafhankelijk en heeft een geheimhoudingsplicht, ook na afhandeling van een klacht. De vertrouwenspersoon:

- gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt;
- gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht;

- begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie;
- verwijst klager indien noodzakelijk of wenselijk naar andere gespecialiseerde instanties voor opvang en nazorg;
- kan indien hij/zij slechts aanwijzingen heeft, doch geen concrete klachten, deze ter kennis brengen van het bevoegd gezag of de klachtencommissie;
- geeft gevraagd of ongevraagd advies over de door het bevoegd gezag te nemen besluiten;
- brengt jaarlijks schriftelijk verslag uit van zijn/haar werkzaamheden.

Klachtencommissie (artikel 4)

Indien een klacht niet door bemiddeling kan worden opgelost, wordt de klacht ingediend bij de klachtencommissie. De klacht dient schriftelijk ingediend te worden. Voor Basisschool Al Amana betekent dit, dat de klacht wordt ingediend bij de ambtelijke secretaris van de Landelijke klachtencommissie voor het islamitisch primair en voortgezet onderwijs te Utrecht.

Klachtenregeling

Onze school beschikt over een klachtenregeling, die aangeeft welke procedure u kunt bewandelen wanneer u een klacht heeft. Het is de bedoeling dat u eerst contact opneemt met de betreffende leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan bent u van harte welkom bij de schoolleiding. Onze school beschikt bovendien over een contactpersoon die u kan vertellen waar u met uw klacht naartoe kunt.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Als u er niet uitkomt met de school kan de contactpersoon u wijzen op de mogelijkheid tot externe onafhankelijke afhandeling van uw klacht. Voor de behandeling van klachten is de school aangesloten bij het onafhankelijke LKC. Deze onderzoekt een ingediende klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of de klacht gegrond is. De LKC brengt daarover vervolgens advies uit aan het schoolbestuur. Het bestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de adviezen van de LKC uiteindelijk de beslissing. Wij stellen het op prijs als iemand die een klacht wil indienen dat eerst kenbaar maakt bij de schoolleiding of de directeur-bestuurder, maar u kunt altijd uw klacht rechtstreeks schriftelijk bij de LKC indienen. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij helpen als u dat wenst.

Externe vertrouwenspersoon

Voor zaken die ouders en leerlingen strikt persoonlijk willen bespreken, alsmede voor de manier waarop eventuele klachten ingediend moeten worden, is er voor onze school een (externe) vertrouwenspersoon beschikbaar. Deze vertrouwenspersoon is niet aanwezig op school, maar wel in te schakelen voor u als ouder. De gegevens van onze externe contactpersonen vindt u helemaal onderaan bij namen en adressen.

Strafbare feiten

Als er sprake is van een strafbaar feit (bijv. seksueel misbruik) kunt u daarvan aangifte doen bij de politie, zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter zal in dat geval beoordelen of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de Klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen. De school is bij sommige delicten, zoals seksueel geweld tegen minderjarigen, verplicht aangifte te doen. De contact- of vertrouwenspersoon van de school kan u adviseren welke stappen u kunt ondernemen.

4.3. Ouderinspraak

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad is een orgaan binnen de school die meedenkt en meebeslist met de school. Voordat de school een beleid invoert, moet het eerst overleg plegen met de MR. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR instemmingsrecht of adviesrecht. Dit wordt allemaal geregeld in het medezeggenschapsreglement van onze school.

In de MR zitten ouders en leerkrachten. De leerkrachten worden gekozen door het personeel en de ouders door de ouders. De ouders die belangstelling hebben kunnen zich kandidaat stellen. De verkiezing wordt één keer per twee jaar gehouden. Zittende kandidaten zijn herkiesbaar. Zijn er geen tegenkandidaten dan is er geen verkiezing. De MR vergadert minimaal drie keer per jaar.

De oudergeleding wordt vertegenwoordigd door:

- Hakim Mokhtar
- Ayse Kabaktepe
- Rumeysa Inan

De personeelsgeleding wordt vertegenwoordigd door:

- Achmed Marini
- Mostapha Jaidi
- Khalid Hasnaoui

De Oudercommissie (OC)

De oudercommissie bestaat uit enthousiaste, actieve ouders die zich betrokken voelen bij de school. Zij delen de doelstelling, visie en missie van de school. Zij werken in een gezellige sfeer met wederzijds respect in een open en duidelijke communicatie. De OC neemt verantwoordelijkheid voor het organiseren van activiteiten die niet direct te maken hebben met lesgeven, maar die wel bijdragen aan de ontwikkeling van onze kinderen. De werkzaamheden van de OC dragen bij aan het optimaal functioneren van de school. Deze groep ouders zet zich structureel in voor de school. De OC opereert niet zonder overleg en toestemming van de Management leden. De adviezen en initiatieven die zij hebben, kunnen zij inbrengen in het team en directie. Het MT neemt het besluit of en hoe het initiatief opgepakt kan worden.

De voorzitter van de oudercommissie is:

- Siham Zeamari

4.4. Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vinden het waardevol en belangrijk om extra-curriculaire activiteiten te kunnen aanbieden. Deze worden niet bekostigd uit de Rijksbijdrage, maar uit de ouderbijdragen. Alle leerlingen kunnen meedoen aan alle programma's en activiteiten die onze school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Wij doen jaarlijks een voorstel voor leuke, educatieve en ontspannende activiteiten. De ouderbijdrage is geheel vrijwillig en niet-betalen leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Er wordt jaarlijks bekeken of n.a.v. de geïnde ouderbijdrage er voldoende budget is om de geplande activiteiten uit te voeren.

De vrijwillige ouderbijdrage is, na instemming van de oudergeleding van de MR, voor schooljaar 2024 -2025 vastgesteld op:

1 kind: €50

2 kinderen: € 95

3 kinderen: € 135

4 kinderen: € 170

Aan het begin van elk schooljaar zal er opnieuw worden gekeken naar de ouderbijdrage i.v.m. inflatie.

4.5. Ziek melden en verlof aanvragen

Ziek melden

Verzuim van kinderen, door ziekte of andere omstandigheden, hiervan willen we graag dat u ons op de hoogte stelt door middel van een telefoontje of een bericht via Social Schools (aan de leerkracht).

Het is niet toegestaan dat een ander kind het doorgeeft. Telefonische berichten gelieve het liefst voor schooltijd, maar uiterlijk tot 8.45 uur.

Leerplicht & Verlof

Leerplichtwet

Vanaf 1 augustus 2002 zijn kinderen leerplichtig in de maand die volgt op de maand waarin ze 5 zijn geworden. De leerplichtwet is er duidelijk in: vier- en vijfjarigen zijn een groot gedeelte van de week leerplichtig en zesjarigen volledig leerplichtig.

Het kan zijn dat een volledige schoolweek voor een kleuter nog wat te vermoeiend is. U kunt dan in overleg met de schoolleider gebruik maken van een speciale regeling. Door deze regeling kunt u uw kind ten hoogste vijf uur per week thuishouden. U moet dat wel doorgeven aan de leerkracht. Zodra uw kind zes is, houdt deze regeling op.

Uitgebreide informatie over leerplicht, verzuim en consequenties staat beschreven op de website van de gemeente.

Verlof

Wat zijn de spelregels voor extra schoolverlof? Schoolvakanties, zomaar een dag of wat uren vrij. Leerlingen genieten van deze vrije tijd, maar... vrij nemen buiten de officiële schoolvakanties om mag uiteraard niet en het is, wanneer het zonder geldige reden gebeurt, zelfs strafbaar.

Voor het aanvragen van extra schoolverlof bestaan spelregels: Een leerling heeft alleen vrij van school op dagen die door het schoolbestuur zijn vastgesteld.

Extra schoolverlof, buiten de officiële schoolvakanties om, is alleen in uitzonderingssituaties mogelijk. U regelt dat met de schoolleider van de school. De schoolleider is namelijk wettelijk bevoegd om, onder bijzondere omstandigheden, leerlingen maximaal 10 dagen per schooljaar extra verlof te verlenen. Dit gebeurt alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval of bij ernstige ziekte van de ouders of verzorgers. Extra vakantieverlof hoort hier dus niet bij.

De leerplichtambtenaar beoordeelt de aanvragen. Voor extra verlof gelden de volgende regels, die in de Leerplichtwet zijn genoemd:

Vakantie

Extra verlof buiten de normale schoolvakanties is alleen mogelijk als de specifieke aard van het beroep van de ouders hiertoe aanleiding geeft. (Een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is). Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- één keer per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan tien schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

De dagen mogen niet worden bewaard. Dat wil zeggen dat u één keer per jaar extra schoolverlof mag aanvragen onder de voorwaarden zoals die hierboven beschreven zijn. Bijvoorbeeld acht dagen aanvragen betekent niet dat u twee dagen overhoudt voor de volgende keer.

Andere omstandigheden

Het verlenen van verlof in verband met 'andere gewichtige omstandigheden' is mogelijk bij onder meer ziekte, ziekenhuisbezoek, 40-jarige bruiloft van grootouders en dergelijke. Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- voor verhuizing voor ten hoogste één dag;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats;
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad, duur in overleg met de schoolleider;
- bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes, duur in overleg met de schoolleider;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen; van bloed of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen; van bloed of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste één dag;
- bij 25 , 40 en 50 jarige ambtsjubileum en het ¹²/₂ , 25 , 40 , 50 en 60 jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag;
- voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de schoolleider belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Godsdienstige verplichtingen

Verder kan een leerling wegens vervulling van plichten, voortvloeiend uit godsdienstige levensovertuiging, verlof krijgen. De ouders behoren hiervoor minimaal twee dagen vóór de desbetreffende datum mededeling te doen aan de schoolleider.

Procedure

Extra schoolverlof moet u schriftelijk aanvragen. Het is afhankelijk van de soort aanvraag wie deze beoordeelt en wie een beslissing neemt; de schoolleider of de leerplichtambtenaar.

Indien de leerplichtambtenaar een beslissing neemt, stuurt de schoolleider uw aanvraag met zijn advies naar de leerplichtambtenaar. Deze kan u in sommige gevallen op het gemeentehuis uitnodigen om de aanvraag mondeling toe te lichten.

Het uiteindelijke besluit van de gemeente krijgt u dan zo spoedig mogelijk schriftelijk thuis. Wanneer u het oneens bent met de beslissing van de schoolleider en/of de leerplichtambtenaar, dan kunt u daartegen verweer voeren ingevolge de Algemene Wet Bestuursrecht.

Strafmaatregelen

De Officier van Justitie kan, bij ongeoorloofd extra schoolverlof, tot strafrechtelijke vervolging overgaan. Om ongeoorloofd extra schoolverlof te voorkomen, heeft de gemeente afspraken gemaakt met de Officier van Justitie. Zo kan er proces-verbaal worden opgemaakt als extra

schoolverlof wordt opgenomen zonder dat er toestemming is verleend door de schoolleider of leerplichtambtenaar.

Verder gebeurt dit als er meer, of op een andere tijd dan is afgesproken, extra schoolverlof wordt opgenomen.

4.6. Toelatingsbeleid

Toelating

In principe is elk kind welkom. Zodra een kind vier jaar is geworden mag hij/zij met de basisschool beginnen. Nieuwe leerlingen uit andere leerjaren kunnen ook toegelaten worden. Dit gebeurt in overleg met de directie en de Intern begeleiders en volgens de vaststaande procedure. Na toelating worden de nieuwe leerlingen in een gepaste groep geplaatst. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar het protocol toelating en verwijdering. Dit kunt u bij de school opvragen.

Inschrijving nieuwe leerlingen

Er bestaat leerplicht vanaf het moment dat het kind vijf jaar wordt. Het mag al naar school als het 4 jaar is geworden. Het betekent een ingrijpende verandering voor het kind als het naar de basisschool gaat. De leerkracht van groep 1 zal dan ook de eerste tijd veel aandacht besteden aan iedere nieuwe leerling, zonder dat de overige leerlingen tekortkomen.

Scheiding van ouders en verzorgers

Als ouder(s)/verzorger(s) gaan scheiden of al gescheiden zijn hanteren wij als school de volgende regel: de ouder of verzorger bij wie het kind woont, wordt in eerste instantie geïnformeerd; meestal is dit de moeder. Het is overigens zo dat wij als school er de voorkeur aan geven om een aanspreekpunt voor uw kind te hebben en met de ouder(s)/verzorger(s) in een gesprek met leerkracht en/of schoolleider te bespreken en vastleggen wat een haalbare situatie is. Mocht het zo zijn dat er een moeizame verstandhouding is tussen de ouder(s)/verzorger(s) van het betreffende kind dan wordt er in overleg met de schoolleider vastgesteld hoe de ouder(s)/verzorger(s) wordt/worden geïnformeerd waarbij de wettelijke regels zullen worden gehanteerd.

4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering voorziet in een schadeloosstelling voor aan derden toegebrachte schade. Onder schade wordt verstaan zaakschade en letselschade, inclusief de daaruit voortvloeiende schade.

De kinderen dienen via hun ouders verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid. Ouders zijn in eerste instantie automatisch aansprakelijk voor de schade die hun kinderen toebrengen aan derden. De eventuele schade die uw kind bij anderen veroorzaakt, kunt u dan via uw verzekering betalen. Daarom is het belangrijk om goed verzekerd te zijn.

Geneeskundige en tandheeskundige kosten vallen niet onder de verzekering van de school. U moet deze zelf verzekeren. Wij hebben een aansprakelijkheidsverzekering die dekking biedt tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. De school heeft echter pas een vergoedingsplicht als er sprake is van een fout die de school te verwijten is.

Wanneer een kind tijdens de gymles een bal tegen de bril van een ander kind gooit, is dit de school niet te verwijten. Dergelijke schade valt daarom niet onder de aansprakelijkheidsverzekering van de school.

Schade

Het komt soms, helaas, voor dat kinderen schade veroorzaken aan eigendommen van anderen. De school kan in deze gevallen niet bemiddelend optreden. De veroorzaker van de schade zal dus altijd rechtstreeks aansprakelijk gesteld moeten worden. Helaas komt het ook voor dat eigendom van school opzettelijk wordt beschadigd. De school zal in dat geval na intern overleg mogelijk de ouders benaderen in verband met vergoeding van schade. Onrechtmatig gedrag van kinderen valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Ook wanneer een kind een Chromebook of andere schoolspullen kapot maakt. Het is daarom verstandig dat u ook zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

Ongevallenverzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering. Deze verzekering biedt de verzekerden een dekking voor het ongevallenrisico gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen. Het komen en gaan van en naar school is eveneens meeverzekerd.

4.8. Onderwijsgids

Door het ministerie van Onderwijs wordt een onderwijsgids voor het Basisonderwijs uitgegeven. Deze gids is bestemd voor de ouder(s) van iedere leerling in het basisonderwijs. De gids geeft informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. Zo wordt bijvoorbeeld antwoord gegeven op vragen die ouders en verzorgers hebben. Dat kunnen allerlei vragen zijn, over vakanties, de sfeer op school, de positie van de hulpouder, de kosten enz. Met behulp van deze gids kunt u met meer kennis van zaken praten met de leerkrachten, de schoolleiding en de onderwijsinstanties. Achterin de gids is een uitgebreide lijst met namen, adressen en telefoonnummers van allerlei organisaties opgenomen. De onderwijsgids ligt ter inzage op school, via de website en is ook te bestellen bij: Publieksvoorlichting van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Tel. : 079-3233270

4.9. Leerlingenvervoer

Als de afstand tussen de school en huis 6 kilometer of meer is, kunt u bij uw gemeente een tegemoetkoming in de vervoerskosten aanvragen. Formulieren kunt u op het gemeentehuis opvragen. De school is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. De school is wel bereid om, als het nodig is, te bemiddelen.

4.10. Sponsoring, donaties en giften

Soms is het mogelijk geld of goederen te krijgen door sponsoring. Als het gaat om bedrijven die ons willen ondersteunen, dan zijn deze uiteraard welkom. We zijn echter terughoudend als hieraan verplichtingen verbonden zijn of wanneer gevraagd wordt om het voeren van reclame. Al Amana heeft ingestemd met het landelijk Convenant Sponsoring ISBO (Islamitische Scholen Besturen Organisatie). Op school ligt een exemplaar van dit convenant.

4.11. Huisregels

Speciale afspraken voor de kleutergroepen

De deur gaat om 8.20 uur open. U kunt uw kind dan tot ongeveer 8.30 uur in de klas brengen. Twee keer in de week vindt er een spelinloop van ca. 15 min. plaats. (Een keer voor groep 1 en een keer voor groep 2).

De ouder is betrokken bij het spel dat de leerlingen zelf hebben uitgekozen. De leerkracht laat de leerlingen hierbij zoveel mogelijk zelf kiezen uit de kasten. Dit om het doel van de spelinloop niet voorbij te gaan, namelijk; het bevorderen van een soepele overgang van de thuissituatie naar de situatie op school. Maar ook als doel om de ouderbetrokkenheid te stimuleren en te vergroten.

Naar huis

Wanneer een dag afgelopen is, komt de leerkracht samen met de kinderen naar buiten. De kinderen wachten op het plein bij de juf/meester. U kunt vandaar uw kind meenemen. Geeft u het even door, als uw kind met iemand anders meegaat, of zelf naar huis mag gaan?

Beweging

We hebben de beschikking over een speellokaal. Uw kind hoeft voor de lessen geen speciale gymkleding te hebben, wel moeten de kinderen gymschoenen hebben met een goed profiel zodat ze niet ergens af kunnen glijden of uitglijden. Deze gymschoenen bewaren we in een krat op school.

Wilt u uit het oogpunt van tijdbesparing zorgen voor schoenen, die uw kind zelf kan aantrekken. Schoenen met elastiek of klittenband zijn praktischer dan veters. Controleert u geregeld of de maat van de gymschoenen nog goed is?

Zelfredzaamheid

We vinden het heel belangrijk dat kinderen leren zichzelf te redden. Daar zijn wij op school mee bezig. Maar een kind, dat thuis al dingen heeft geleerd als zichzelf aan- of uitkleden, naar de wc

gaan, e.d. heeft een duidelijke voorsprong. We zouden het heel erg fijn vinden als u uw kind daar thuis al mee laat oefenen.

Samenwerking met ouders

Ouders worden ieder project geïnformeerd over het thema middels een themabrief. Daar staat het volgende in:

- Met welk thema de kinderen gaan werken
- Uitnodiging voor een thema opening of afsluiting
- De begrippen en liedjes die aangeboden worden
- Eventuele activiteiten die u met uw kind thuis kunt doen

Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8

Schoolbenodigdheden

Alle dagelijkse spullen die de kinderen nodig hebben, zoals schriften, pennen en potloden, worden door de school verstrekt. Vanaf groep 3 t/m 8 mogen alle kinderen een etui van huis meenemen voor de kleurpotloden, stiften en een puntenslijper.

Waardevolle zaken

We stellen het op prijs wanneer u uw kind geen waardevolle spullen zoals gameboys, mobiele telefoons, geld en dergelijke mee naar school laat nemen. Bij verlies of beschadiging aanvaardt de school hiervoor geen aansprakelijkheid.

Mobiele telefoons

Heel veel kinderen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Over het meenemen en gebruik hiervan zijn afspraken gemaakt. Op het moment dat de leerlingen het schoolgebouw betreden mag de telefoon niet meer gebruikt worden of in het zicht zijn.. Alle leerlingen leveren de mobiele telefoon in bij de groepsleerkracht. De mobiele telefoon moet dan ook uit zijn. Na afloop van de schooldag krijgen de leerlingen de mobiele telefoon weer terug. Bij speciale gevallen (bijvoorbeeld ziekte van een gezinslid) maken de ouder(s) en leerkracht aparte afspraken. Het kind overlegt met de leerkracht of hij/zij even naar huis mag bellen of dat de telefoon aan mag blijven staan om het laatste nieuws te horen. Meestal bewaart de leerkracht het mobieltje voor de leerling terwijl het aanstaat en mag het kind op de gang het gesprek voeren. Wanneer een kind zonder toestemming van de leerkracht een mobieltje aan laat staan op school, wordt deze ingenomen. De ouders kunnen deze bij de schoolleider ophalen.

Internetgebruik

In het kader van mediawijsheid op school besteden we veel aandacht aan het veilig omgaan met het internet; hoe voorkom je nu dat je nare dingen meemaakt via het internet? We vragen hierbij ook de medewerking van de ouders: toon ook thuis belangstelling wat uw kind doet op internet.

Soms ontstaan er nare situaties. Een conflict op whatsapp of snapchat met een klasgenoot, kan doorwerken in de klassensituatie.

Pleinwacht

Als de kinderen buiten spelen in de kleine pauze,, wordt er toezicht gehouden door de leerkrachten en in de grote pauze door de pleinwachtouders en sportivators.

Huiswerk

Huiswerk is belangrijk om extra te kunnen oefenen met de lesstof die op school aangeboden is. De hoeveelheid huiswerk bouwen wij gedurende de verschillende schooljaren langzaam op. Als ouder heeft u een belangrijke rol in het maken en zorg dragen voor het huiswerk. Het is belangrijk dat u thuis aandacht en tijd besteedt aan het opgegeven huiswerk. Naast het reguliere huiswerk spreken we soms in overleg met de ouders af dat een kind tijdelijk wat extra oefenstof mee naar huis krijgt.

Verzorgen van schoolspullen

Wij verwachten van onze leerlingen dat zij zorgvuldig omgaan met materialen die door school ter beschikking worden gesteld. Met wat extra zorg kan de levensduur van veel schoolbenodigdheden aanmerkelijk worden verlengd. In de hogere leerjaren wordt geleidelijk aan wat meer huiswerk meegegeven. Wij vragen de ouder(s)/verzorger(s) om toe te zien op een zorgvuldig gebruik van de boeken en schriften. Wij willen graag dat de leerlingen deze spullen in een waterdichte tas van huis weer meenemen, de tas het liefst voorzien van een naam.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1. Tussentijdse toetsen

Observatiesysteem Jonge Kind

De afname van toetsen bij kleuters is niet toegestaan. Om de ontwikkeling van kleuters te volgen, hanteren wij observatie-instrumenten.

Digikeuzebord	Leerlijnen / Ontwikkelgebieden
Screening Beginnende Geletterdheid (CPS)	Taalontwikkeling

Methode-onafhankelijke toetsen (Cito)

Dit zijn toetsen die het niveau van de kinderen meet in vergelijking tot het niveau van een (gemiddeld aantal) leerlingen in Nederland. Dit gebeurt op vaste toetsmomenten gedurende elk schooljaar.

De volgende toetsen van het leerlingvolgsysteem nemen wij af:

AVI en DMT (Technisch Lezen)	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Taalverzorging	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Rekenen / Wiskunde	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Begrijpend Lezen	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Sociaal Emotioneel Functioneren	Groep 3 t/m 8

Methodegebonden toetsen

Naast de bovengenoemde toetsen worden er ook een aantal andere toetsen afgenomen; de methodegebonden toetsen. Deze toetsen worden voorafgaand of na afloop van een blok afgenomen en toetsen de doelen (op middellange termijn).

5.2. Resultaten eindtoets

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets, nu ook wel doorstroomtoets genoemd. Dit is verplicht. Met de Eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Doorstroomtoets Type

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen in groep 8 de doorstroomtoets. Binnen Al Amana hebben we vorig schooljaar gebruik gemaakt van de doorstroomtoets van Route 8 (eerder de eindtoets van Route 8). Gezien alle nieuwe ontwikkelingen hebben we binnen Al Amana besloten ons te oriënteren op een nieuwe doorstroomtoets. Hierbij kijken we vooral naar welke toets het beste past bij onze leerlingen. Vanaf december 2024 zal de schoolleider de ouders informeren over de keuze die we met elkaar gemaakt hebben.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De Eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

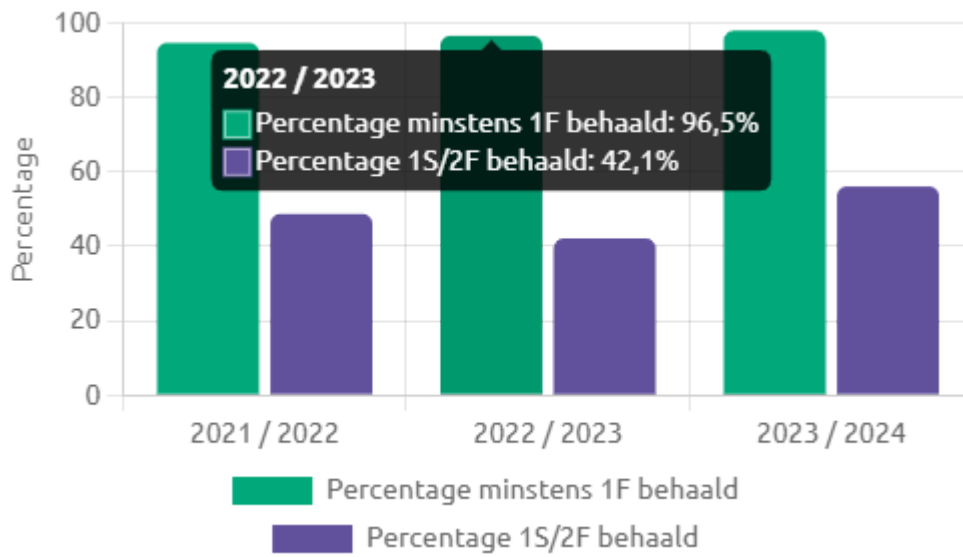
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

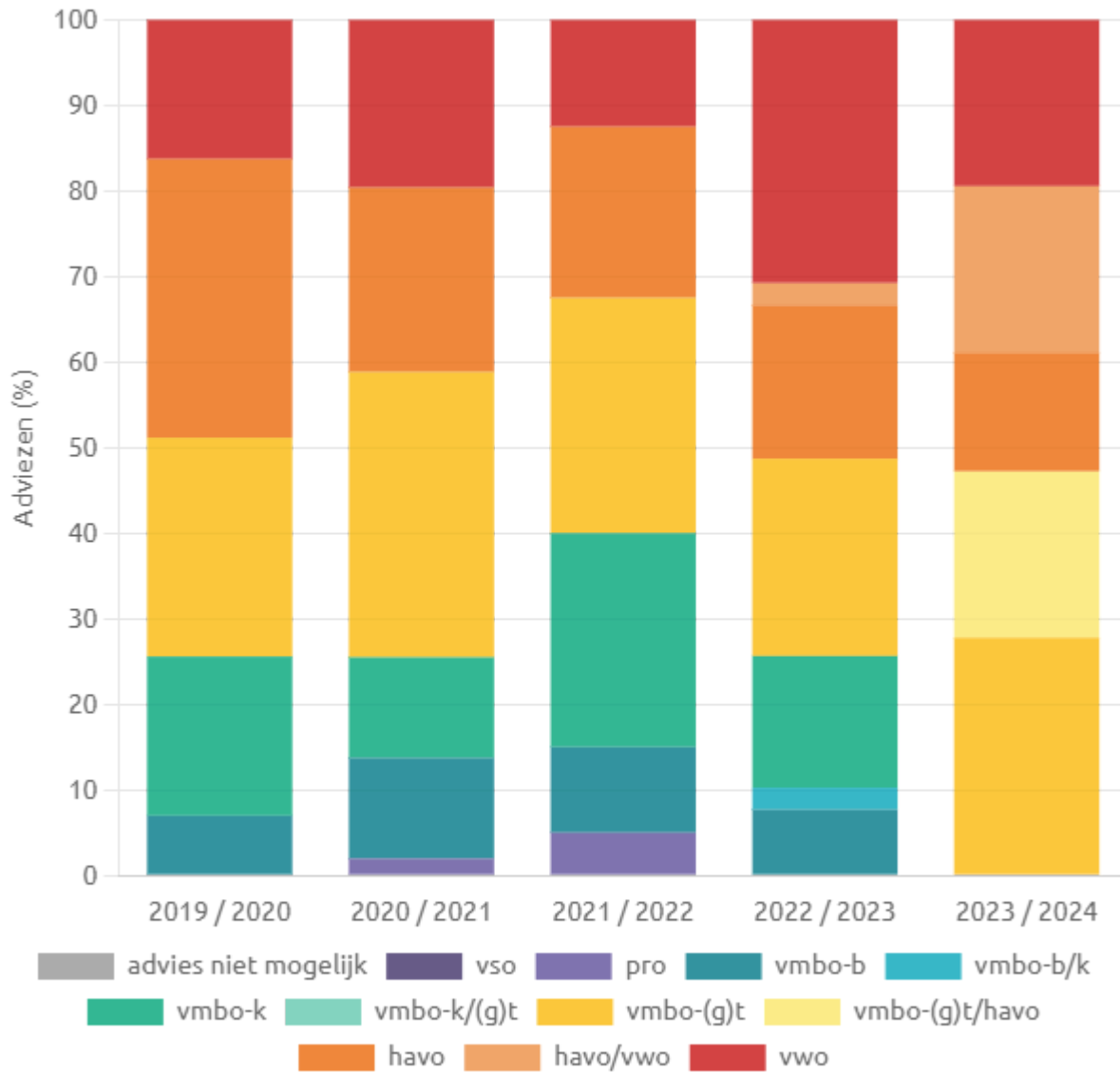
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Behaalde referentieniveaus



5.3. Schooladviezen



5.4. Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten? Kinderen leren en ontwikkelen op schoolse vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



Vanuit onze kernwaarde 'samenwerking' geloven we dat ontmoeting een krachtige leerervaring biedt. Onze school fungeert als een veilige ontmoetingsplaats waar kinderen, ouders en professionals samen leren en leven. Bij binnenkomst is het meteen voelbaar: je bent welkom, je wordt gezien en gehoord, en je mag zijn wie je bent. We zetten ons in voor de ontwikkeling van de talenten van kinderen, zowel binnen als buiten de school. Ze leren belangrijke vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Deze sociale competenties dragen bij aan een veilig en sociaal klimaat, positieve leeropbrengsten, de ontwikkeling van burgerschap en zorg voor de omgeving.

Werkwijze sociale opbrengsten

Bij Al Amana Zuilen zetten we verschillende methoden in om de sociale opbrengsten van leerlingen te meten en te verbeteren. Dit gebeurt door een gestructureerde aanpak, waarbij we gebruikmaken van het meetinstrument "Leerling in Beeld" en andere hulpmiddelen.

Onderbouw: Observatielijsten en DigiKeuzebord

In de onderbouw (groepen 1 en 2) maken we gebruik van observatielijsten die geïntegreerd zijn in het DigiKeuzebord. Leerkrachten observeren leerlingen tijdens verschillende activiteiten en noteren hun sociale interacties, communicatie en samenwerkingsvaardigheden. Deze observaties helpen ons om een goed beeld te krijgen van de ontwikkeling van de leerlingen op sociaal-emotioneel vlak. Door deze gegevens te verzamelen, kunnen we tijdig inspelen op de behoeften van onze leerlingen en gerichte ondersteuning bieden.

Groepen 3 tot 8: Sociaal Emotionele Ontwikkeling

Voor de leerlingen in groepen 3 tot 8 gebruiken we "Leerling in Beeld" om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen. Dit meetinstrument biedt inzicht in de vorderingen van leerlingen en stelt leerkrachten in staat om specifieke aandachtspunten te identificeren. Door twee keer per jaar de voortgang te monitoren, kunnen we het welzijn van onze leerlingen nauwlettend in de gaten houden en waar nodig interventies inzetten.

Monitor Sociale Veiligheid




Daarnaast voeren we jaarlijks de Monitor Sociale Veiligheid uit in groepen 6 tm 8. Deze monitor biedt een overzicht van de sociale veiligheid binnen de klas en school. Leerlingen krijgen de kans om anoniem hun ervaringen en gevoelens te delen over de sfeer in de klas, pesten en sociale interacties. De resultaten worden geanalyseerd en besproken, en vormen de basis voor vervolgcacties en verbeteringen.


Vreedzaam vanaf Groep 1


Vanuit de onderbouw werken we met het Vreedzaam-programma, dat al in groep 1 wordt geïntroduceerd. Dit programma richt zich op het bevorderen van sociale vaardigheden en een positieve groepsdynamiek. Door middel van activiteiten en spelletjes leren leerlingen om respectvol met elkaar om te gaan, conflicten op te lossen en samen te werken. Dit draagt bij aan een veilige en positieve leeromgeving.


Door deze gecombineerde aanpak kunnen we de sociale opbrengsten van onze leerlingen effectief in kaart brengen en verbeteren. We streven ernaar om een omgeving te creëren waarin elk kind zich veilig voelt en zich optimaal kan ontwikkelen, zowel sociaal als emotioneel. Met behulp van de verschillende tools en methoden zorgen we ervoor dat we geen enkele leerling uit het oog verliezen en hen de ondersteuning bieden die zij nodig hebben.

Veiligheidsbeleving Al Amana Zuilen 2024

	Signaal
Schoolbeleving	
Veilige leeromgeving	
Gevoel van sociale veiligheid	


 Het gaat goed met mij


 Let op mij


 Let extra goed op mij

Bron: sociaal-emotionele vragenlijsten groep 5-8 Leerling In Beeld

6. Schooltijden en opvang

6.1. Schooltijden

Alle kinderen hebben school van maandag tot en met vrijdag.

De begin- en eindtijden zijn als volgt:

Maandag	08.30 uur - 14.45 uur
Dinsdag	08.30 uur - 14.45 uur
Woensdag	08.30 uur - 14.45 uur
Donderdag	08.30 uur - 14.45 uur
Vrijdag	08.30 uur - 12.00 uur

De kinderen hebben 's ochtends een kwartier pauze (waarin sociaal-emotionele activiteiten gedaan worden) en tussen de middag 45 minuten pauze. Hiervan spelen ze een half uur buiten en hebben ze 15 minuten om te eten. Tijdens het eten wordt er voorgelezen, een boekenkring gehouden of een educatief programma bekeken. Bij slecht weer blijven de leerlingen binnen.

Continuurooster

Onze school hanteert het continuurooster en alle leerlingen zijn verplicht in de grote pauze op school te blijven. Er zijn geen kosten aan verbonden. De kinderen eten in de klas onder toezicht van hun leerkracht. De pleinwacht ouders surveilleren tijdens de grote pauze en de Sportivators verzorgen spel en beweging op het plein. Zij activeren en stimuleren het kind, maar coachen het kind tegelijkertijd om tot zelfstandig spel te komen. Hiervoor gebruiken zij onze leerlingen als Junior Sportivators. De Junior Sportivators worden getraind om activiteiten op het schoolplein te organiseren waarin zij hun geleerde vaardigheden uitvoeren.

6.2. Vakantierooster 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie Midden	Ma 28 oktober 2024	Vr 1 november 2024
Wintervakantie	Ma 23 december 2024	Vr 3 januari 2025
Voorjaarsvakantie	Ma 24 februari 2025	Vr 28 februari 2025

Pasen	Ma 21 april 2025	Ma 21 april 2025
Eid-ul-Fitr	Ma 31 mrt 2025	di 1 april 2025
Pre-Meivakantie	Di 22 april 2025	vr 25 april 2025
Meivakantie	Ma 28 april	Vr 2 mei 2025
Pinksteren	Ma 9 juni 2025	Ma 9 juni 2025
Eid-ul-Adha	Do 5 juni 2025	Vr 6 juni 2025
Zomervakantie Midden	Ma 20 juli 2025	Vr 29 augustus 2025

6.3. Studiedagen 2024-2025

Studiedag
Maandag 16 september 2024
Vrijdag 25 oktober 2024
Vrijdag 15 november
Maandag 6 januari 2025
Maandag 17 februari en dinsdag 18 februari 2025
Vrijdag 18 april 2025
Vrijdag 30 mei 2025
Donderdag 26 juni en vrijdag 27 juni 2025
Vrijdag 18 juli 2025
Kleutervrije lesdagen: Vrijdag 27 september Vrijdag 18 oktober Vrijdag 29 november Vrijdag 20 december Vrijdag 24 januari Vrijdag 7 maart Vrijdag 11 april Vrijdag 4 juni

7. Namen en Adressen

Stichting Geschillencommissies Onderwijs
T.a.v. mw. H.E. Mertens

Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
Tel.:030-2809590

Inspectie van het onderwijs
St Jacobsstraat 200
3544 AC Utrecht
Receptie: 088-669 60 00

PO Raad
Postbus 85246
3508 AE Utrecht
Tel: 030 – 310 09 33

GGD regio Utrecht- Hoofdkantoor
De Dreef 5
3706 BR Zeist
www.ggdru.nl
Tel: 030 608 60 86
E-mail: info@ggdru.nl
Bereikbaar: Ma – vr: 08:30 –17:00 uur

Jeugdgezondheidszorg Utrecht (hoofdkantoor)
Postbus 2423,
3500 GK Utrecht
030-286 33 00

De JGZ heeft acht locaties verspreid over de stad, op de kaart hieronder zie je een overzicht.

Elke locatie heeft een eigen pagina met contactgegevens, informatie over inloopsprekuren, bereikbaarheid en parkeren en een plattegrond van de omgeving. Zo vind je snel alle informatie die je zoekt. Klik hieronder op de gewenste locatie.

[Vogelvlinderweg](#), Vogelvlinderweg 58, 3544 NJ Utrecht

[Vleuterweide](#), Utrechtse Heuvelrug 130-132, 3452 JA Vleuten

[J.P. Coenhof](#), J.P. Coenhof 216, 3531 HX Utrecht, ingang om de hoek, aan de Van Imhoffstraat

[Van Hoornekade](#), Van Hoornekade 25, 3554 AR Utrecht

['t Goylaan](#), 't Goylaan 75, 3525 AA Utrecht

[Al-Masoedilaan](#), Al-Masoedilaan 188, 3526 GZ Utrecht

[F.C. Dondersstraat](#), F.C. Dondersstraat 1, 3572 JA Utrecht

[Amazonedreef](#), Amazonedreef 43, 3563 CA Utrecht.

Wijkbibliotheek Zuilen
Zwanenvechtlaan 4
3554 GL Utrecht

030- 286 19 30

Voor een bibliotheek in uw wijk, kunt u bellen naar Bibliotheek Utrecht tel.: 030-286 18 00

Tandartspraktijk Stichting Tandwiel

Kanaalweg 17

3526 KL Utrecht

030-284 48 10

Buurtteam Ondiep Pijlsweerd

Balkstraat 31

3513 XL Utrecht

030- 740 05 02

Logopedie Praktijk Zuilen

Op locatie

E-mail zuilen@logopediezuilen.nl

030 243 9495

Kind & Motoriek

Op locatie

E-mail info@kindermotoriek.nl

06-23596806

Medezeggenschapsraad

Voorzitter: Hakim Mokhtar

E-mail: mr.zuilen@alamana.nl

Ouderraad

Voorzitter: Siham Zeamari

Te bereiken via e-mail ouderraad@alamana.nl

Externe vertrouwens personen

Stefan van Weers

E:stefan@innermatch.nl

T:06-21831791

Ingrid Middelkoop

T:06 1480 8633

E: ingrid@deconflictpert.nl

Samenwerkingsverband Utrecht Primair Onderwijs

Churchillaan 11

2e etage Piet van Dommelenhuis
3527 GV Utrecht
030 303 6420

Samenwerkingsverband Beroepsonderwijs Bedrijfsleven
Carien van der Willigen
Louis Braillelaan 24
2719 EJ Zoetermeer
088 3380000
www.s-bb.nl

Islamitische Schoolbesturen Organisatie (ISBO)
Zielhorsterweg 83
3813 ZX Amersfoort
Postbus 28095
3828 ZH Hoogland
Tel: 033 4571001